



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE



Splošna bolnišnica Jesenice / General Hospital Jesenice
Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice
t: +386 (0)4 586 80 00, f: +386 (0)4 586 84 01, e: info@sb-je.si

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA INVESTICIJE V ZDRAVSTVU

Datum: 15. 4. 2026

NAROČNIK:

MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE
Urad Republike Slovenije za investicije v
zdravstvu
Ulica Ambrožiča Novljana 7
1000 Ljubljana

SO-NAROČNIK:

Splošna bolnišnica Jesenice,
Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice

Naslov javnega naročila:

Priprava prostora in dobava angiografa z
vzdrževanjem

Zaporedna št. javnega naročila
v SB Jesenice:

JN 09/2026

Vrsta postopka za oddajo
javnega naročila:

Odprti postopek (40. člen ZJN-3)



POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE
OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA TER NAČIN ODDAJE
ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE
ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB
PRAVNA PODLAGA JAVNEGA NAROČILA
TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA
UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI
RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
MERILO
PONUDBA
OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA
ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA
VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV
PRAVNO VARSTVO
POGODBA
OBRAZEC ŠT. 1 - PONUDBA
ESPD OBRAZEC
OBRAZEC ŠT. 2 - SOGLASJE / IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM PLAČILU
OBRAZEC ŠT. 3 - SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA NA PROJEKTU S SEZNAMOM REFERENČNIH POSLOV
OBRAZEC ŠT. 4 - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA
OBRAZEC ŠT. 5 - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU KADRA
OBRAZEC ŠT. 6a - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758
OBRAZEC ŠT. 6b - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - vzorec menične izjave
(opcija samo za Vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka)
OBRAZEC ŠT. 7 - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758
OBRAZEC št. 8- IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA
OSNUTEK POGODBE
OSNUTEK POGODBE O VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME PO IZTEKU GARANCIJSKE DOBE

POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Postopek oddaje javnega naročila »**Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem**« se izvaja skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spr.; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), drugimi veljavnimi predpisi ter to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija).

Splošna bolnišnica Jesenice (v nadaljnjem besedilu: SB Jesenice) izvaja postopek skupnega javnega naročanja na podlagi pooblastila Urada RS za investicije v zdravstvu (v nadaljnjem besedilu: UIZ) za izvedbo postopka, št. 4110-7/2025-2718-16 z dne 7. 4. 2026 v njegovem imenu in za njegov račun (za pripravo prostora, dobavo novega angiografskega sistema s C lokom in medicinske pohištvene opreme ter šolanje osebja uporabnika) ter v svojem imenu in za svoj račun (za izdelavo DGD in PZI dokumentacije ter pogarancijsko vzdrževanje).

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ne-sklenitve pogodbe.

V tem Povabilu k oddaji ponudbe je ponudnik (glavni izvajalec) lahko projektant ali izvajalec GOI del ali dobavitelj medicinske opreme. V nadaljevanju se pojavlja naziv ponudnik oz. izvajalec.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

2.1. Javno naročilo se vodi pod oznako: JN 09/2026.

2.2. Naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudnik mora ponuditi in izvesti naročilo v celoti.

2.3. Predmet javnega naročila je enotna izvedba investicije po modelu **funkcionalni ključ v roke**, ki zajema projektiranje, pridobitev gradbenega dovoljenja, izvedbo GOI del ter dobavo, montažo, integracijo in zagon angiografskega sistema s C lokom s pripadajočo opremo za potrebe SB Jesenice.

Namen projekta je vzpostavitev celovitega in funkcionalno zaključenega angiografskega sklopa oz. katetrskega laboratorija v SB Jesenice, s čimer se zagotavljajo prostorski, tehnološki in organizacijski pogoji za izvajanje invazivnih diagnostičnih in terapevtskih posegov v kardiologiji, radiologiji in sorodnih dejavnostih. Projekt je usmerjen v izboljšanje dostopnosti, kakovosti in učinkovitosti zdravstvene obravnave, ob hkratnem zagotavljanju varnega dela, ustreznih delovnih pogojev za osebje in dolgoročno vzdržne bolnišnične infrastrukture. Projektna naloga določa, da mora izvajalec zagotoviti celovito in usklajeno rešitev objekta, vključno z integracijo arhitekture, medicinske tehnologije in inženirskih sistemov.

Naročnik želi zagotoviti izvedbo projekta, s katerim se bo v okviru SB Jesenice vzpostavil sodoben, varen in funkcionalno skladen angiografski sklop z vsemi potrebnimi spremljajočimi prostori in tehnološkimi sistemi. Objekt mora omogočati varno, učinkovito in neprekinjeno izvajanje zdravstvene dejavnosti ter mora biti kot celota usklajen z obstoječo bolnišnično infrastrukturo, organizacijo dela in logističnimi tokovi. Posebej je treba zagotoviti dosledno ločevanje čistih in nečistih poti, jasno organizirane tokove pacientov, osebja in materiala brez križanj, ustrezno umestitev opazovalnic in nadzora pacientov ter polno skladnost s tehnološkimi zahtevami medicinske dejavnosti.

Ker gre za dograditev v obstoječe bolnišnično okolje, mora izvajalec zagotoviti tudi funkcionalno in logistično usklajenost z obstoječimi oddelki, nemoteno delovanje bolnišnice v času gradnje, faznost izvedbe z minimalnimi motnjami za zdravstveno dejavnost, ločene in varne gradbiščne poti ter zaščito

obstojećih prostorov pred prahom, vibracijami in hrupom. Posegi ne smejo ogroziti izvajanja zdravstvene dejavnosti ali varnosti pacientov in osebja. Posebej je treba predvideti tudi protiprašno zaščito, dnevno in tedensko čiščenje gradbišča, varen režim dostopov, prepoved spiranja gradbenega materiala v obstoječo kanalizacijo ter usklajevanje vseh prekinitev oz. priklonov z uporabnikom in upravljavci obstoječih sistemov.

Lokacija izvedbe je območje SB Jesenice na zemljišču parc. št. 103/10, k. o. 2175 Jesenice, v prostorski enoti JES 21. Predvidena je izgradnja novega pritličnega podkletenega prizidka ob obstoječem objektu za MR, z izvedbo povezovalnega hodnika in ustreznih instalacijskih povezav. Za izgradnjo je predviden del parcele v velikosti približno 800 m². Objekt je treba zasnovati tako, da se zagotovi dostop bolnikom na postelji in invalidom ter da se ohrani potrebna površina za dostop oz. obračanje gasilskega vozila. Objekt se navezuje na obstoječe interne priključke kompleksa SB Jesenice; projekt mora zato zajemati tudi preveritev kapacitet, dejanskega stanja in tehničnih pogojev za vse priključitve.

Predmet naročila zajema najmanj:

- izdelavo vseh potrebnih vrst projektne dokumentacije **DGD, PZI in PID** ter drugih strokovnih podlag, elaboratov, načrtov, izračunov, detajlov, uskladitev in dokazil, potrebnih za zakonito in tehnično pravilno izvedbo investicije;
- pridobitev vseh potrebnih mnenj, soglasij in drugih aktov ter pripravo in vložitev popolne vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ter sodelovanje do njegove pridobitve;
- izgradnjo novega objekta – prizidave za potrebe postavitve novega angiografa s spremljajočimi prostori;
- finalizacijo prostorov v pritličju;
- izvedbo stopnišča, dvigalnega jaška in kleti le v obsegu, določenem s projektno nalogo, pri čemer se klet ne finalizira, razen tehničnega prostora, ki je potreben za obratovanje prostorov v pritličju;
- izvedbo podzemne kinete oz. druge ustrezne povezave s sosednjim objektom za potek instalacij;
- izvedbo vseh gradbenih, obrtniških, elektro, strojnih in drugih instalacijskih del, vključno z navezavo na obstoječo infrastrukturo bolnišnice;
- dobavo, vnos, montažo, priklon, integracijo, konfiguracijo, testiranje in zagon angiografskega sistema s C lokom ter pripadajoče medicinske in druge opreme, potrebne za funkcionalno uporabo sistema;
- izvedbo vseh meritev, kalibracij, funkcionalnih preizkusov, usposabljanj uporabnikov in vzdrževalnega osebja, predajo navodil za uporabo, servisne dokumentacije, garancijskih listov, PID dokumentacije, dokazil o skladnosti in vse druge dokumentacije, potrebne za tehnični pregled, uporabno dovoljenje in končno primopredajo.
- izvedbo telekomunikacijskega in podatkovnega omrežja, lokalnega TK vozlišča, vseh potrebnih optičnih in LAN povezav, integracijo CNS/BACS, video nadzora, kontrole pristopa ter vseh drugih šibkotočnih in komunikacijskih sistemov, ki so potrebni za delovanje objekta in kompatibilnost z obstoječimi sistemi SB Jesenice;
- izvedbo zunanje ureditve, zaključnega ovoja stavbe, toplotne zaščite, strehe, hidroizolacij, odvodnjavanja in vseh zunanjih komunalnih priključkov oziroma navezav, ki so potrebne za zakonito in funkcionalno uporabo objekta;
- odpravo reklamacij na gradbena dela v času vsaj 10 let oz. na inštalacijska dela ter elektro in strojno nemedicinsko opremo in pohištveno opremo v času vsaj 48 mesecev, ki začne teči s pismeno primopredajo izvedenih GOI del,
- izvedbo šolanja v treh delih (osnovno, nadaljevalno, napredno) pri čemer skupni čas šolanja "on site" ne sme biti krajši od 20 delovnih dni (delovni dan traja najmanj 7 ur šolanja dnevno) za radiološke inženirje, fizike in zdravnike za vso ponujeno opremo. Ponudba mora vsebovati podatke o dolžini predvidenega izobraževanja za posamezne sklope preiskav in skupine uporabnikov,

- odpravo napak v času vsaj 48 mesečnega garancijskega roka, ki začne teči s pisno primopredajo opreme naročniku po pogodbi,
- vzdrževanje opreme v garancijskem in pogarancijskem roku,

Izdelana PZI dokumentacija mora vsebovati vsaj:

- načrt tehnologije (medicinske opreme)
(tehnološke zahteve medicinske opreme: funkcionalne zahteve naprave, potrebne priključke, moči, hlajenje, HVAC, IT/DICOM, varnostne pogoje, delovne tokove, pogoje za montažo in obratovanje ter vpliv opreme na projektne rešitve. Tudi tehnične smernice za zdravstvene stavbe take funkcionalne in instalacijske zahteve obravnavajo kot poseben vsebinski sklop),
- projekt medicinske in nemedicinske opreme
(zajema celoten koncept opreme prostora ali objekta: kaj vse se vgradi oz. nabavi, kam se umesti, katere so zahteve uporabnika, kakšna je medicinska in kakšna nemedicinska oprema, tudi pohištvo, vgradna oprema, povezave z arhitekturo, instalacijami in funkcionalno rabo prostorov),
- načrt arhitekture,
- načrt gradbenih konstrukcij in statike,
- načrt geodezije,
- načrt zunanje ureditve in vseh potrebnih navezav na obstoječe objekte,
- načrt gospodarjenja z odpadki,
- načrt strojnih instalacij in strojne opreme,
- načrt elektro instalacij,
- načrt tehničnega varovanja,
(inštalacije videonadzora, protivlomnega varovanja, kontrole pristopa idr.)
- načrt telekomunikacijskega in podatkovnega omrežja,
- načrt CNS/BACS,
- načrt medicinskih plinov,
- načrt zaščite pred ionizirajočim sevanjem,
- načrt požarne varnosti,
- zbirnik vseh instalacij,
- popisi del in opreme,
- vse potrebne sheme, elaborati, izračuni, detajli, delavniške podlage in druga dokumentacija, potrebna za zakonito in tehnično pravilno izvedbo,
- projektantski predračun, ločeno na gradbena dela, inštalacijska dela ter pohištveno opremo.

Vsi načrti morajo biti medsebojno usklajeni in projektantsko koordinirani, saj projektna naloga posebej poudarja, da morajo iz medicinske tehnologije izhajati gabariti prostorov, nivo obdelave prostora ter vsi potrebni instalacijski priključki. PZI mora vključevati tudi rešitve za fasadni ovoj, streho, hidroizolacijo, odvodnjavanje, komunalne priključke, požarna zatesnjevanja vseh prehodov instalacij in vse druge gradbene ter instalacijske detajle, potrebne za izvedbo na ključ skupaj s pripravljenim projektantskim predračunom.

Medicinska oprema, ki je predmet dobave, mora biti nova in nerabljena.

Splošne zahteve za medicinsko opremo

Vsaka stvar, ki je predmet tega javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: oprema), mora biti izdelana tako, da je primerna za uporabo za predviden namen v okolju bolnišnice. Primerna za uporabo je oprema, ki je trdna oz. stabilna ter brez prekomerne obrabe ali poškodb prenese vplive normalne uporabe v ekonomski dobi, zagotavlja varno uporabo in ne povzroča ali povečuje tveganja za zdravje in varnost ter izpolnjuje druge predpisane oziroma s splošno veljavnimi in razpisnimi tehničnimi specifikacijami določene lastnosti.

Oprema mora glede na svoj namen omogočati čiščenje in razkuževanje z uporabo običajnih čistil in razkužil, ki se uporabljajo v bolnišnicah.

Oprema, ki po veljavnih predpisih sodi med medicinske pripomočke, mora biti skladna s predpisi oz. tehničnimi specifikacijami, katerih uporaba ustvarja domnevo skladnosti medicinskih pripomočkov z veljavnimi predpisi.

Opremi, ki vsebuje mehanske (gibljive) oz. strojne, električne ali elektronske sestavine, morajo biti priložena navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi naročnika).

Opremi, za katero obstaja ena ali več splošno veljavnih tehničnih specifikacij po predpisih o medicinskih pripomočkih, standardizaciji oz. posameznih vrstah proizvodov, morajo biti priložene listine o potrjevanju skladnosti, določena s takimi tehničnimi specifikacijami (n.pr. certifikati, atesti, proizvajalčeve izjave o skladnosti). Če je to zahtevano s katero od splošno veljavnih tehničnih specifikacij, mora biti oprema označena s podatki o proizvajalcu, tehničnih lastnostih in z identifikacijsko oznako oziroma z evropskim znakom skladnosti CE. Oprema mora biti nabavljena, dobavljena, sestavljena, montirana, instalirana oziroma nameščena v prostore naročnika na način, ki je skladen z namenom njene uporabe in na mesto po navodilu naročnika, tako da je naročniku izročena v delujočem stanju. Izvajalec opreme mora osebju naročnika, ki ga določi naročnik, ob izročitvi opreme predstaviti (demonstrirati) delovanje opreme na tak način in v tolikšnem obsegu, da osebje po prevzemu opremo zna pravilno uporabljati.

Skupaj z opremo mora izvajalec za ponudbeno ceno dobaviti za razpisano opremo, ki za delovanje potrebuje originalni potrošni material, tudi ves potrošni material, potreben za zagon in delovanje opreme.

Izvajalec mora zagotavljati popravila oz. vzdrževanje (servisiranje) opreme v vsaj 24 mesečnem garancijskem obdobju in po njem pod pogoji, navedenimi v tej dokumentaciji.

Ponudniki morajo za ponujeni medicinski aparat navesti proizvajalca in tip opreme ter v ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo - dokazila o tehničnih lastnostih. Za verodostojno dokazilo o tehničnih lastnostih opreme se šteje katalog, prospekt ali drug ustrezen uraden material s tehničnimi specifikacijami ponujenega elementa opreme oz. izjava proizvajalca, da ima takšne karakteristike; izjava posrednika se ne upošteva. Ponudniki morajo v dokazilu na jasno viden način za vsak element opreme s prosto roko ali drugače označi zaporedno številko, ki je navedena v opisih opreme za posamezno zahtevo.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti podroben opis vsebine oz. predmeta ponudbe:

- preglednico (popis del, opreme in materiala), ki mora biti ovrednotena po posameznih postavkah (zapis cene na enoto ter skupni zmnožek postavke). Vsota zmnožkov predstavlja končno ponudbeno vrednost;
- za vsako ponujeno opremo in material mora priložiti ustrezne tehnične dokumente s tehničnimi karakteristikami posamezne ponujene opreme ali materiala ter jih ustrezno označiti z oznako, ki ustreza tisti v popisu del in materiala, tako da bo iz ponudbene dokumentacije jasno razvidno izpolnjevanje vsake tehnične specifikacije. Za verodostojno dokazilo o tehničnih lastnostih se šteje katalog, prospekt ali drugi ustrezen uraden dokument s tehničnimi specifikacijami ponujenega elementa opreme ali materiala oz. izjava proizvajalca, da ima takšne karakteristike; izjava posrednika se ne upošteva.

Zahteve glede izkaza tehničnih lastnosti ponujene opreme

Ponujena oprema mora izpolnjevati vse zahteve v popisih opreme. Ponudniki morajo v Excelovi datoteki »Predračun« za ANGIOGRAF, kjer je to jasno določeno, v stolpca »proizvajalec« in »tip/kataloška številka« navesti proizvajalca in točen tip/kataloško številko ponujene naprave, predložiti v ponudbi

dokazila o tehničnih lastnostih posameznega elementa ponujene opreme in jih priložiti v istem vrstnem redu, kot so le-ti zahtevani v popisih medicinske naprave. Za verodostojno dokazilo o tehničnih lastnostih opreme se šteje katalog, prospekt ali drug ustrezen uraden material s tehničnimi specifikacijami ponujenega elementa opreme oz. izjava proizvajalca, da ima takšne karakteristike. Ponudnik naj v dokazilu na jasno viden način za vsak element opreme s označi zaporedno številko, ki je navedena v opisih opreme (oz. ponudbenemu predračunu) za posamezno zahtevo (postavko). V primeru, da dokazila ne bodo priložena ali ne bodo izkazovala tehničnih lastnosti opreme ali pa bodo v njih nejasnosti, bo naročnik pozval ponudnika k dopolnitvi oz. pojasnilu. V primeru, da ponudnik v dopolnitvi oz. pojasnilu ne bo izkazal zahtevanih tehničnih lastnosti ponujene opreme, bo naročnik njegovo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka.

Zahteve v zvezi z dobavo in montažo opreme

Ponudnik mora v ceno zajeti vse stroške, ki jih bo imel z realizacijo javnega naročila v celoti.

Opremo se dobavi in razpakira v stavbi, kjer bo montirana. Izvajalec si bo v času izdelave ponudbe ogledal možnosti vnosa opreme v obstoječo stavbo. Izvajalec se obvezuje, da naročniku naknadno ne bo zaračunaval posebnih stroškov za vnos opreme v stavbo. Izvajalec je dolžan na svoje stroške počistiti vse prostore, kjer bo transportiral in nameščal opremo, ter odstraniti vso embalažo.

Izvajalec je dolžan podpisati zapisnik o prevzemu objekta oz. dela objekta v uporabo za čas trajanja montaže in "hišni red", katerega mora med izvajanjem montaže opreme dosledno upoštevati.

Izvajalec je dolžan nadomestiti dobavljeno opremo z novo (enakovredno) v primeru, da se jo zavrne predvsem zaradi sledečih razlogov:

- da je oprema poškodovana,
- da je oprema rabljena,
- da se dobavljena oprema razlikuje od ponujene - proizvajalec, tip, kataloška številka,
- da dobavljena oprema ni kompatibilna z obstoječo opremo, priključki in podobno (v primerih, kjer je kompatibilnost zahtevana v dokumentaciji),
- da ne predloži potrdil o skladnosti z zahtevami Uredbe (EU) 2017/745 (MDR) in ZMedPri-1 za opremo, ki sodi med medicinske pripomočke.

V primeru, da se ugotovi, da je število kosov dobavljene opreme manjše od števila po ponudbi oz. pogodbi, je dolžan dobavitelj manjkajočo opremo dobaviti.

Pri montaži opreme je dobavitelj dolžan izpolnjevati predvsem naslednje zahteve:

- izvajanje montaže po terminskem planu,
- strokovno izvajanje montaže in odpravljanje ugotovljenih napak,
- odprava poškodb (prostorov, opreme drugih izvajalcev itd.),
- spoštovanje sprejetih dogovorov v zvezi z "hišnim redom" (dnevni red dela, prekomerni hrup in onesnaževanje itd.),
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno skrbeti za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom,
- čiščenje delovišč in transportnih poti,
- odvoz vse embalaže.

Ob kvalitativnem pregledu montirane opreme in prostorov je ugotovljene pomanjkljivosti dolžan izvajalec odpraviti v pogodbenem roku. Za datum dokončanja del, ki pa ne pomeni primopredaje opreme, se smatra očiščen objekt in oprema ter uspešno opravljen kvalitativen in količinski pregled.

Vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka

Predmet javnega naročila v okviru vzdrževanja obsega preventivno in izredno vzdrževanje v garancijskem in pogarancijskem roku, in sicer:

1. PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE pomeni zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca (najmanj 1x letno) vključno z vsemi rezervnimi deli (tudi dragi rezervni deli) in potrošnim materialom, stroški dela in potnimi stroški; npr.: kontrolo stanja opreme in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda (navesti število obveznih in priporočenih servisov na leto). Seznam vseh zahtevanih preventivnih vzdrževalnih del proizvajalca mora biti priloga ponudbe. Ponudnik lahko predloži angleško verzijo dokumenta, ki vsebuje natančen opis in seznam preventivnih vzdrževalnih del, s slovenskim povzetkom del.
2. IZREDNO VZDRŽEVANJE pomeni servisna popravila/odpravo napak na opremi z zamenjavo iztrošenih, okvarjenih delov in potrošnega materiala za predmetno opremo ter vzpostavitev naprav v fazo pravilnega in brezhibnega delovanja. Servis se opravlja po pozivu naročnika z vključenimi vsemi rezervnimi deli in potrošnimi materiali ter ostalim potrebnim materialom in drobnim inventarjem za izvajanje storitev, vključno s transportnimi in vsemi ostalimi stroški. Strojelom je zunanja poškodba, kot posledica napačnega ravnanja, ki ni na strani dobavitelja oz. ravnanja naročnika, ki niso dovoljena in opisana v navodilih za rokovanje oz. niso bila vključena v aplikacijsko šolanje uporabnikov.

Servisna dela, ki so potrebna zaradi strojelomov ali napačnega ravnanja naročnika z opremo, ne pomenijo vzdrževalnih del in jih je izvajalec upravičen zaračunati po cenah iz njegove ponudbe (cene rezervnih delov morajo odražati realne cene v primeru menjave; ponudnik priloži cenik rezervnih delov in potrošnih materialov ter ceno delovne ure serviserja).

Izbrani ponudnik bo na podlagi predložene projektne naloge pripravil DGD dokumentacijo, PZI dokumentacijo in PID dokumentacijo ter drugih strokovnih podlag, elaboratov, načrtov, izračunov, detajlov, uskladiitev in dokazil, potrebnih za zakonito in tehnično pravilno izvedbo projekta.

Izvajalec mora upoštevati Pravilnik o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23) in Gradbeni zakon (Uradni list RS št. 199/21 – GZ-1 s spr.) in izdelati vsak dokument v 4 (štirih) tiskanih izvodih ter v 2 (dveh) izvodih v elektronski obliki na zgoščenki ali USB. Risbe se naročniku predajo v formatu .dwg ali .dxf, vse ostalo pa v .docx in/ali .xlsx formatu.

Dokumentacija v elektronski obliki mora biti za tekstualni del projektne dokumentacije shranjena v obliki zapisa .docx (zadnja verzija MS Word), tabele in predračuni s količinami v obliki zapisa .xlsx (zadnja verzija MS Excel) in načrti v obliki zapisa dwg, ki bo povezljiv s programom AutoCAD (zadnja verzija za MS Windows). Vsi zapisi na USB ključku morajo biti shranjeni v obliki, ki omogoča naročniku nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje.

Dela se morajo izvajati skladno z Navodili za izvajanje GOI del, ki so priloga te dokumentacije, in jih je potrebno prilagoditi procesu dela SB Jesenice in vse vnaprej definirati z naročnikom glede načina in etapnosti izvajanja zaradi zagotavljanja funkcije obstoječih prostorov oz. prostorov, ki niso predmet izvedbe.

Izvajalec mora zagotoviti celovit funkcionalni sklop angiografije, ki vključuje najmanj:

- angiografsko sobo z ustreznimi dimenzijami in možnostjo neoviranega dostopa do pacienta,

- kontrolni prostor z vizualnim stikom,
- pripravo bolnika in prebujevalnico oziroma opazovalni del,
- ustrezne prostore za osebje,
- skladišče za katetre in sanitetni material,
- nečisti prostor in prostor za odpadke,
- tehnični prostor in vse potrebne spremljajoče logistične povezave,
- lokalno TK vozlišče, komunikacijske omare, podatkovne in telefonske povezave, video nadzor, kontrolo pristopa ter vse druge pripadajoče tehnične in varnostne podsisteme, potrebne za delovanje angiografskega sklopa.

Medicinska tehnologija mora biti obravnavana kot temeljno izhodišče za projektiranje. V angiografskem prostoru je predviden napredni angiografski sistem s talno postavljenim C lokom, namenjen izvajanju interventnih posegov v kardiologiji in radiologiji, skupaj s hemodinamskim sistemom, diagnostičnimi monitorji, UPS za angiografski in hemodinamski sistem, IVUS, OCT, FFR, ultrazvočnim sistemom, injektorjem kontrastnega sredstva, operacijsko lučjo in zaščito pred sevanjem. Projektiranje mora izhajati iz teh tehnoloških zahtev in mora zagotoviti popolno kompatibilnost vseh gradbenih, elektro, strojnih in komunikacijskih rešitev s ponujeno opremo. Izvedba mora zagotavljati tudi ustrezno nosilnost konstrukcije, višinske in prostorske pogoje za stropne tirnice in opremo, ločevanje UPS napajanja, varne podatkovne povezave, medicinske pline, stabilne pogoje temperature in vlage ter vse priključke, ki jih zahteva izbrana angiografska oprema.

Ponudnik mora za dela in blago, navedeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, predvideti vgrajeni material in opremo, ki je okoljsko manj obremenjujoča ter v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 s spr.) za doseg ciljev.

Priloga RD so:

- projektna naloga (marec 2026), izdelovalec AB- S d.o.o., ter SB Jesenice
- IDZ (št. projekta 1-10/2026, februar 2026), izdelovalec AB- S d.o.o
- načrt požarne varnosti (št. načrta 0020-02-26 NPV, marec 2026), izdelovalec Ekosystem d.o.o.
- ter tehnične specifikacije angiografa (.xls)

Priloge iz druge, tretje in četrte alineje predstavljajo strokovne podlage in usmeritev za razumevanje funkcionalnih, prostorskih in tehnoloških zahtev naročnika. Morebitna odstopanja od rešitev iz **IDZ** so dopustna le, če ponudnik izkaže enako ali višjo raven funkcionalnosti, ne poslabša organizacije čistih in nečistih poti, ohrani ali izboljša varnost pacientov in osebja ter jih jasno strokovno utemelji. IDZ ni obvezujoč v smislu izbire konkretnih tehničnih rešitev, temveč določa minimalne funkcionalne standarde, ki jih mora ponudnik zagotoviti v svoji rešitvi. Za priloge k tej razpisni dokumentaciji torej velja:

- da je projektna naloga zavezujoča vhodna podlaga;
- da obstoječa dokumentacija služi kot strokovna usmeritev in ne kot neodstopno tehnično izhodišče;
- da so dopustna le strokovno utemeljena odstopanja, ki zagotavljajo enako ali višjo raven funkcionalnosti;
- da so vsa tveganja uskladitve projektiranja, gradnje in opreme na strani izvajalca;
- da se dokončanje pogodbe šteje šele z uspešno pridobljenim uporabnim dovoljenjem, uspešno funkcionalno primopredajo celotnega sklopa, predajo PID dokumentacije, DZO in vse druge dokumentacije, potrebne za zakonito uporabo objekta in opreme, in ne že z dobavo aparata ali zaključkom GOI del;
- da mora izvajalec pred začetkom izvedbe preveriti vse obstoječe kapacitete, priključke, trase, nivelete, komunikacijske povezave, CNS/BACS, video nadzor, kontrolo pristopa, medicinske pline, elektroenergetske priključke in dejansko stanje na terenu ter na tej podlagi uskladiti končne projektne rešitve;

- da so posegi v obstoječe sisteme dopustni le na način, ki zagotavlja kompatibilnost z obstoječimi sistemi SB Jesenice, brez neupravičenega prejudiciranja posameznega proizvajalca, razen v delu, kjer je to nujno zaradi priključitve na že obstoječi sistem.

Izvajalec se z oddajo ponudbe odpoveduje vsem zahtevkom do povračila dodatnih stroškov ali plačil, ki bi izhajala iz napačne ocene obsega del, nepopolne projektne naloge naročnika, sprememb pri projektiranju, nepredvidenih tehničnih zahtev opreme ali iz koordinacije med posameznimi sklopi predmeta, razen v primerih pisno potrjenih naročnikovih sprememb obsega, ki bistveno presegajo prvotno pogodbo (aneks). Vse cene so fiksne in zajemajo vso tveganje, ki ga kot skrben strokovnjak prevzema izvajalec po modelu »funkcionalni ključ v roke.«

Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila v celoti in ne more ponuditi posameznih postavk ali dela predmeta naročila.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo po pravnomočnosti odločitve sklenil pogodbo za izgradnjo objekta na ključ z določili gradbene in kupoprodajne pogodbe za angiograf ter vzdrževalno pogodbo za dobo 6 let po preteku garancijskega roka.

Dokumentacija je dostopna na linku:

https://sb-je.si/bolnisenica/javni_razpisi/priprava_prostora_in_dobava_angiografa_z_vzdrzevanjem/

2.4. Rok za izvedbo javnega naročila je naslednji:

- izdelava začetnega terminskega plana, pregleda izhodišč, preverba in pisni komentar na projektno nalogo (morebitna dopolnitev), preveritev obstoječega stanja, uskladitev tehnološkega koncepta in obvezni ogled lokacije: 15 koledarskih dni od uvedbe v delo;
- izdelava DGD, elaboratov, uskladitev s soglasodajalci in vložitev popolne vloge za gradbeno dovoljenje: 60 koledarskih dni od uvedbe v delo;
- izdelava PZI z vsemi načrti, popisi, projektom opreme in izvedbenimi podlagami: 30 koledarskih dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja;
- izvedba GOI del in vseh instalacijskih priključitev do pripravljenosti za montažo opreme: 215 koledarskih dni od potrditve PZI
- dobava, montaža, priklop, integracija, testiranje in zagon angiografskega sistema ter druge opreme: 30 koledarskih dni po doseženi gradbeni pripravljenosti prostora;
- odprava pomanjklivosti, šolanje, PID, DZO, geodetski posnetek izvedenega stanja, sodelovanje pri tehničnem pregledu, pridobitev uporabnega dovoljenja in končna funkcionalna primopredaja: 30 koledarskih dni po uspešnem zagonu.

Navedeni roki se bodo lahko tekom izvajanja del sporazumno spremenili če bo prišlo do nenačrtovanih okoliščin, podaljšanje roka bo lahko le soglasno, zapisano v zapisniku koordinacijskih sestankov ter v nadaljevanju s sklenitvijo aneksa k pogodbi.

Faza	Zaključek faze	Rok
Zapisniška uvedba v delo	zapisnik o uvedbi v delo	Najkasneje 14 koledarskih dni po sklenitvi pogodbe
Pripravljalna dela za projektiranje	zapisnik usklajenosti projektne naloge	15 koledarskih dni od uvedbe v delo

Izdelava DGD	DGD in	60 koledarskih dni od uvedbe v delo – DGD mapa,
vložitev vloge za gradbeno dovoljenje	dokazilo o oddaji popolne vloge	dokončanje DGD 15 dni po pridobitvi vseh mnenj
Izdelava PZI	usklajen in potrjen PZI	30 koledarskih dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja
Izvedba GOI del do gradbene pripravljenosti prostora	zapisnik o doseženi gradbeni pripravljenosti	215 koledarskih dni od potrditve PZI oz. od začetka izvedbe del
Dobava, montaža, priklop in zagon opreme	Zapisnik o uspešnem zagonu	30 koledarskih dni po doseženi gradbeni pripravljenosti prostora
Odprava pomanjkljivosti in končna primopredaja	zapisnik kvalitetnega pregleda, zapisnik tehničnega pregleda, uporabno dovoljenje in zapisnik prevzema	30 koledarskih dni po uspešnem zagonu

Skupni predvideni rok izvedbe projekta je 13 mesecev od uvedbe v delo, pri čemer posamezne faze tečejo zaporedno glede na dosego pogodbeno določenih mejnikov. Rok za izdelavo PZI začne teči z dnem pridobitve gradbenega dovoljenja, rok za GOI dela z dnem potrditve PZI, rok za dokončanje pogodbenih obveznosti pa se izteče s pridobitvijo uporabnega dovoljenja in podpisom končnega primopredajnega zapisnika.

2.5. Vsi stroški priprave ponudbe in ponudbene dokumentacije so stroški ponudnika.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki ponudbe predložijo izključno elektronsko, kar pomeni, da svoje ponudbe oddajo preko elektronskih komunikacijskih sredstev. Ponudniki ponudbe oddajo v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljnjem besedilu: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do roka, kot je naveden v obvestilu o javnem naročilu**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vstopna_stran.xhtml.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, na dan in uro, kot je navedeno v obvestilu o javnem naročilu.

Odpiranje ponudb je javno. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

5. PRAVNA PODLAGA JAVNEGA NAROČILA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

6. TEMELJNA PRAVILA SODELOVANJA

6.1. Dostop do dokumentacije

Dokumentacijo lahko ponudniki brezplačno dobijo na portalu javnih naročil, na naslovu <https://www.enarocanje.si/>.

6.2. Ogled

Naročnik bo organiziral ogled lokacije dne:

- **5. 5. 2026 ob 10.00 uri** po predhodni najavi na email: mateja.malovrh@sb-je.si, najkasneje do 4. 5. 2026 do 14.00 ure,
- **13. 5. 2026 ob 10.00 uri** po predhodni najavi na email: mateja.malovrh@sb-je.si najkasneje do 12. 5. 2026 do 14.00 ure.

Naročnik bo ob navedenem terminu najavljene zainteresirane ponudnike sprejel pri vratarju ob vhodu v bolnišnični kompleks.

Ogled lokacije s strani ponudnikov ni obvezen za oddajo dopustne ponudbe. Ogled ponudnik opravi na lastno odgovornost in lastne stroške. V kolikor se ponudnik ogleda ne udeleži, sam nosi vse morebitne stroške, ki bi se pojavili kasneje ob izvedbi del, pa bi ponudniku morali biti poznani, če bi ogled opravil.

6.3. Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo odgovoril na vsa vprašanja ponudnikov, ki jih bo pravočasno prejel preko Portala javnih naročil

6.4. Spremembe in dopolnitve dokumentacije

Naročnik lahko spremeni ali dopolni dokumentacijo.

Naročnik bo, če bo ocenil, da ponudniki v razpisanem roku ne bodo uspeli pripraviti popolne ponudbe, rok za oddajo ponudb ustrezno podaljšal, pravice naročnika in ponudnika pa bodo v takem primeru vezane na novi rok.

Spremembe in dopolnitve dokumentacije so sestavni del dokumentacije.

7. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. »Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb.

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3, sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.- 8.3. teh navodil. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdil ali pridobil druge informacije v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteval, da predložijo najnovejša dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 7.1. teh navodil ponudnikom in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 7.2.- 7.3. teh navodil ponudnikom.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in po potrebi zahteva pooblastilo za pridobitev določenih podatkov.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 7.1. teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 7.2.- 7.3. teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Gospodarski subjekti s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 9.3.1. (Skupna ponudba) in 9.3.2. (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

7.1. Razlogi za izključitev

- 7.1.1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Vsi člani upravnega, vodstvenega in nadzornega organa posameznega gospodarskega subjekta morajo navesti podatek EMŠO. V primeru da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, skupaj s pritrdilnim odgovorom na vprašanje glede sprejema ukrepov, s katerimi dokazuje svojo zanesljivost ("samočiščenje"), opiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v zvezi s kršitvijo temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v tem delu pritrdilen in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v dodatnem pojasnilu, ki ga priloži k ponudbeni dokumentaciji.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi že sam v ponudbi. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

- 7.1.2. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti tudi gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:

izpolnjen **obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo pogoj preveril tudi sam.

- 7.1.3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO:

izpolnjen **obrazec »ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo pogoj preveril tudi sam.

- 7.1.4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali z več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec **»ESPD«** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v tem delu pritrdilen in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, ponudnik priloži k ponudbeni dokumentaciji dodatno pojasnilo. Naročnik bo pogoj preveril tudi sam.

- 7.1.5. V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:
- a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
 - b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
 - c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
 - d) vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:

Izpolnjena **izjava gospodarskega subjekta** (obrazec št. 8) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- 7.1.6 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:
- a) če se izkaže, da je gospodarski subjekt uvrščen v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
 - b) če se izkaže, da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se

izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom.

7.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

- 7.2.1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in v državi sedeža izpolnjevati pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izbrani ponudnik mora ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti izpolnjevati pogoje glede opravljanja dejavnosti opredeljene kot arhitekturno in tehnično projektiranje, v skladu s 14. in 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17 in 133/22-odl. US in 85/24; v nadaljevanju ZAID) za:

Odgovornost za škodo:

imeti zavarovano odgovornost za škodo oz. zavaruje dejavnost, ki je predmet naročila, skladno s 15. členom ZAID, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti.

Pooblaščen arhitekt ali pooblaščen inženir:

Gospodarski subjekt lahko opravlja dejavnost na področju poklicnih nalog pooblaščenih arhitektov in inženirjev, če izpolnjuje pogoje, navedene v 2. odstavku 14. člena ZAID.

Višina gradbenega zavarovanja izvajalca mora obsegati najmanj 200.000,00 EUR.

Vodja projektiranja mora imeti zavarovano projektantsko odgovornost v višini zavarovalne vsote najmanj 50.000,00 EUR.

V primeru nastopanja s podizvajalci mora sklenjena zavarovalna polica kriti tudi škodo, ki bi jo povzročili podizvajalci.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tisti del izpolnitve predmeta naročila, ki ga bo dejansko izvedel.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**«.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazila o izpolnjevanju pogoja, ki ga izda pristojni organ v državi sedeža (npr. dokazilo o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, vključno z dokazilom o veljavnem dovoljenju ali članstvu v organizaciji).

- 7.2.2. V skladu z določbami Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 40/25 s spr.) se mora distributer in proizvajalec pripomočkov, izdelanih za posameznega uporabnika, s sedežem v Republiki Sloveniji, pred začetkom izvajanja dejavnosti na trgu RS registrirati v informacijski sistem JAZMP. Ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register pri JAZMP, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**«. Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek A (Ustreznost), prvi odstavek, potrdi, da je priglašen v predmetni register.

in

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazila o izpolnjevanju pogoja, ki ga izda pristojni organ v državi sedeža (npr. dokazilo o vpisu v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, vključno z dokazilom o veljavnem dovoljenju ali članstvu v organizaciji),

In izpolnjen obrazec »**ESPD**« za podizvajalca, v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa s podizvajalcem in bo podizvajalec nastopal kot dobavitelj posameznega sklopa predmetnih artiklov. Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek A (Ustreznost), prvi odstavek, potrdi, da je priglašen v predmetni register.

7.3. Tehnična in strokovna sposobnost

- 7.3.1. Ponudnik mora zagotavljati kakovosten servis opreme in dobavo rezervnih delov. Ponudnik mora imeti potrdilo proizvajalca opreme, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka. V kolikor ponudnik nima lastne pooblaščen servisne službe, mora imeti potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo zanj izvajal servisiranje ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka. Ponudnik mora takega serviserja vključiti v svojo ponudbo kot partnerja ali podizvajalca.

DOKAZILO:

izpolnjen obrazec »**ESPD**«. Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek C (Tehnična in strokovna sposobnost), tretji odstavek (Izobrazba in strokovna usposobljenost), potrdi, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka

in

Potrdilo proizvajalca opreme o pooblaščenem servisu

Opombi:

- *V kolikor ponudnik tega pogoja ne bo zagotavljal z lastnimi resursi, mora gospodarskega subjekta, ki bo prevzel v izvedbo ta del naročila, v ponudbi navesti kot partnerja v skupnem nastopu ali ga prijaviti kot podizvajalca.*
- *V kolikor bo ponudnik zagotavljal ta pogoj s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, mora le-to na svoje stroške zagotoviti ponudnik.*

- 7.3.2. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 10 letih od objave tega javnega naročila kvalitetno, strokovno in pravočasno izvedel najmanj 1 (en) referenčni posel v zdravstvenem objektu klasifikacije CC-SI 12640, ki je obsegal dobavo in montažo angiografskega sistema ali intervencijskega RTG sistema (stacionarni C-lok za kateterizacijski laboratorij) ali hibridnega operacijskega sistema z integracijo angiografa ali drugega visokozmogljivega intervencijskega RTG sistema za kardiologijo ali radiologijo, pri čemer so bili v okviru referenčnega posla izvedeni dobava, montaža, zagon in šolanje uporabnikov, ponudnik pa je za predmetno opremo zagotavljal tudi vzdrževanje v trajanju najmanj 3 (tri) leta. Navedeno lahko ponudnik izkaže z enim ali več referenčnih poslov. Navedeni referenčni pogoj lahko kumulativno izpolni ponudnik, partnerji in nominirani podizvajalci.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«).

in

Izpolnjen obrazec št. 4 »**Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika**«, potrjen s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla), kateri potrjuje, da je ponudnik oz. partner ali podizvajalec usposobljen za:

- dobavo,
- namestitve,
- zagon,
- šolanje uporabnikov,
- garancijsko in servisno podporo za ponujeni angiografski sistem.

Opombe:

- *Za opremo, ki jo ponudnik navaja, mora biti uspešno izvedena primopredaja opreme med naročnikom in dobaviteljem.*
- *V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora v prilogi (lasten obrazec) Potrdila o dobro opravljenem delu navesti odstotek izvedenih del, ki jih je izvedel sam kot partner v skupnem nastopanju.*
- *Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.*

- 7.3.3. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 10 letih od objave tega javnega naročila kvalitetno, strokovno in pravočasno izvedel najmanj 1 (en) referenčni posel, ki je obsegal izvedbo GOI del za vgradnjo tehnološko zahtevne medicinske opreme v zdravstvenem objektu klasifikacije CC-SI 12640, v vrednosti najmanj 800.000,00 EUR brez DDV. V okviru referenčnega posla je bilo potrebno zagotoviti posebne gradbene, elektro, strojne, IT in/ali sevalno-varstvene prilagoditve prostora, referenčni posel pa je moral biti uspešno zaključen s funkcionalno primopredajo. Navedeno ponudnik izkaže z izpolnjenim seznamom referenčnih poslov in s predložitvijo potrdil oz. izjav naročnikov, iz katerih morajo biti razvidni najmanj naziv referenčnega posla, vrsta in opis vgrajene medicinske opreme, klasifikacija in lokacija objekta, pogodbeni vrednost brez DDV, datum izvedbe del, navedba zahtevanih prilagoditev prostora, navedba, da je bil referenčni posel izveden kakovostno, strokovno, v skladu s predpisi stroke in pravočasno zaključen s funkcionalno primopredajo, ter podatki o naročniku. Kot primerljiva medicinska oprema se šteje zlasti: angiograf, stacionarni intervencijski RTG sistem, hibridna operacijska dvorana, CT, MR, PET/CT ali SPECT/CT. Navedeni referenčni pogoj lahko izpolni partner v skupni ponudbi ali podizvajalec, pod pogojem, da bo ta dela izvedel tudi v okviru tega javnega naročila.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«).

in

Izpolnjen obrazec št. 4 »**Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika**«, potrjen s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla).

Opombe:

- *Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik štel datum izdaje uporabnega dovoljenja oz. datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela, v kolikor uporabno dovoljenje oz. potrdilo o prevzemu ni bilo izdano.*
- *Upošteva se referenca za objekte, ki po Uredbi o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) spadajo med **zahtevne objekte**.*

- V primeru, da so bila referenčna dela izvedena v sklopu drugih del, se zgoraj navedena vrednost nanaša le na zahtevano vrsto del in ne na vrednost celotnega naročila.
- V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora v prilogi (lasten obrazec) *Potrdila o dobro opravljenem delu* navesti odstotek izvedenih del, ki jih je izvedel sam kot partner v skupnem nastopanju.
- Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.

7.3.4. Ponudnik mora zagotoviti **vodjo gradnje**, ki bo hkrati vodja del za gradbena in obrtniška dela, in mora:

- biti v pogodbenem razmerju pri ponudniku ali v primeru skupne ponudbe pri partnerju ali pri podizvajalcu, ki prevzame izvedbo pretežnega dela GOI del,
- imeti izobrazbo gradbene smeri,
- aktivno obvladati slovenski jezik, kar ponudnik dokaže s potrdilom o izobrazbi, pridobljeni v RS, ali z dokazilom o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, izdanim s strani ustrezno pooblaščenih institucij
- biti najkasneje do uvedbe v delo vpisan v Imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z ZAID za poklicni naziv Vz-vodja del, ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z ZAID za poklicni naziv PI – Pooblaščen inženir,
- izkazati, da je v zadnjih 5 letih pred objavo tega javnega naročila kvalitetno, strokovno in pravočasno opravljal funkcijo vodje gradnje oz. drugo po takrat veljavnih predpisih primerljivo funkcijo pri najmanj 1 (enem) referenčnem poslu, ki je obsegal izvedbo GOI del za vgradnjo tehnološko zahtevne medicinske opreme v zdravstvenem objektu klasifikacije CC-SI 12640, v vrednosti najmanj 800.000,00 EUR brez DDV. V okviru referenčnega posla je bilo potrebno zagotoviti posebne gradbene, elektro, strojne, IT in/ali sevalno-varstvene prilagoditve prostora, referenčni posel pa je moral biti uspešno zaključen s funkcionalno primopredajo.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila gradenj: tehnično osebje in tehnični organi, ki opravijo gradnjo«).

in

Izpolnjen obrazec št. 3 »**Seznam priglasičenega kadra na projektu s seznamom referenčnih poslov**«.

in

Izpolnjen obrazec št. 5 »**Potrdilo o dobro opravljenem delu kadra**«, potrjen s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla).

in

Dokazilo o izobrazbi (v primeru da smer izobrazbe ni razvidna iz imenika IZS oziroma ZAPS).

in

Obrazec **M1 ali pogodbo o pogodbenem razmerju s ponudnikom, partnerjem oz. podizvajalcem**

7.3.5. Ponudnik mora zagotoviti ustrezen **projektantski kader** in v ponudbi s predloženo referenco za **vodjo projektiranja** dokazati, da je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo tega javnega naročila uspešno izvedel najmanj

eno referenco za izdelavo projektne dokumentacije faze DGD ali PZI

- za zdravstveni objekt oz. objekt za zdravstveno oskrbo ali drug primerljiv zahteven objekt,
- pri katerem je bilo treba uskladiti gradbene, elektro, strojne in tehnološke zahteve,
- ter zagotoviti projektne rešitve za vgradnjo zahtevne medicinske ali druge primerljivo občutljive tehnološke opreme,
- v vrednosti GOI del najmanj 500.000,00 EUR brez DDV.

Navedeno ponudnik izkaže z izpolnjenim seznamom referenčnih poslov in s predložitvijo potrdil oz. izjav naročnikov, iz katerih morajo biti razvidni najmanj naziv referenčnega posla, faza projektne dokumentacije, vrsta in opis objekta oziroma sistema, klasifikacija in lokacija objekta, vrednost investicije brez DDV, datum izdelave projektne dokumentacije, opis funkcije prijavljenega kadra, navedba, da je bila dokumentacija izdelana kakovostno, strokovno, v skladu s predpisi stroke in pravočasno zaključena, ter podatki o naročniku. Kot primerljivi se štejejo zlasti

- projekti za angiograf,
- hibridna operacijska dvorana,
- CT, MR, PET/CT, SPECT/CT,
- prostori intenzivne nege ali terapije,
- sterilni ali čisti prostori za zdravstveno ali farmacevtsko dejavnost,
- ter drugi projekti, pri katerih je bilo treba zagotoviti primerljivo stopnjo koordinacije tehničnih sistemov, nadzorovanih okoljskih pogojev in prostorske integracije tehnologije.

Dokazilo:

- referenčni obrazec,
- referenčno potrdilo naročnika oz. investitorja, iz katerega izhaja obseg izdelane dokumentacije (najmanj DGD ali PZI), vrsta objekta, datum izdelave in potrditev ustrezne izvedbe.

Vodja projektiranja

Ponudnik mora zagotoviti vodjo projektiranja, ki:

- je pooblaščen arhitekt ali pooblaščen inženir,
- je vpisan v ustrezni imenik pristojne poklicne zbornice z aktivnim statusom,
- je v pogodbenem razmerju z gospodarskim subjektom, ki prevzema projektiranje.

Dokazilo:

- kopija odločbe oz. potrdila o vpisu v imenik z aktivnim statusom.

8. MERILO

Naročnik bo izbral ponudnika po merilu ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Izbran bo ponudnik, ki doseže največje število točk. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov v enakovrednem položaju (enako največje število točk), bo izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo skupno ponudbeno ceno.

MERILA

- | | | |
|----|---|----------------|
| 1. | Skupna ponudbena cena | 85 točk |
| 2. | Podaljšani garancijski rok za angiografski sistem (dodatnih 12 mesecev) | 10 točk |
| 3. | Tehnična lastnost ponujenega aparata | 5 točk |

SKUPAJ 100 točk

8.1. Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV za izgradnjo prostora, dobavo in montažo aparata ter vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka.

Pri merilu "Skupna ponudbena cena" lahko ponudnik prejme največ 85 točk. V okviru merila ponudbena cena bo naročnik upošteval ponudbeno ceno v EUR brez DDV.

Formula za izračun števila točk:

Število točk = (najnižja ponudbena cena dopustne ponudbe / ponudnikova ponudbena cena) * 85.

Po tej formuli dobi ponudba z najnižjo ponudbeno ceno 85 točk, ostale ponudbe pa sorazmerno manjše število točk.

8.2. Izpolnjevanje dodatnih tehničnih kriterijev v okviru meril

Ponudnik za medicinsko opremo – angiograf ponuja dodatnih 12 mesecev garancije (torej skupaj 36 mesecev).

DA – 10 točk

NE – 0 točk

8.3. Izpolnjevanje dodatnih tehničnih kriterijev medicinske opreme

Ponujeni angiografski sistem vključuje programsko opremo za predoperativno načrtovanje PCI z integracijo podatkov iz predhodno zajetih CT slik (CT-vodeno načrtovanje PCI):

DA – 5 točk

NE – 0 točk

Gre za dodatno napredno funkcionalnost, ki ni pogoj za dopustnost ponudbe, temveč element višje klinične uporabnosti pri kompleksnejših posegih.

9. PONUDBA

9.1. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- 1) izpolnjen obrazec št. 1 »**Ponudba**«;
- 2) izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
- 3) izpolnjen obrazec št. 2 »**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo);
- 4) izpolnjen obrazec št. 3 »**Seznam priglašenega kadra na projektu s seznamom referenčnih poslov**«;
- 5) izpolnjen obrazec št. 4 »**Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika: dobava med. aparata in izvedba GOI del**« (za pogoj in merilo)
- 6) izpolnjen obrazec št. 5 »**Potrdilo o dobro opravljenem delu kadra: vodja gradnje in vodja projektiranja**«;
- 7) dokazilo o izobrazbi (v kolikor to ni razvidno iz potrdil v javnih evidencah);
- 8) obrazec M1 ali pogodba o zaposlitvi (samo za vodjo gradnje);
- 9) izpolnjen obrazec št. 8 »**Izjava gospodarskega subjekta**«;
- 10) potrdilo proizvajalca opreme o pooblaščenem servisu
- 11) Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij (Predračun, Posebni del dokumentacije št. 2, izpolnitev Priloge – izpolnjevanje zahtev);

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku oziroma vsem posameznim naročnikom, odgovarja za vso škodo, ki mu/jim je nastala.

9.2. Sestavljanje ponudbe

9.2.1. Obrazec »ESPD« - za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila. S podpisom obrazca ESPD gospodarski subjekt daje uradno soglasje, da naročnik pridobi dostop do dokazil, predloženih v Delu III in Delu IV tega enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila za namene postopka oddaje javnega naročila, ki je naveden v Delu I.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN: <https://ejn.gov.si/espdl/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

OPOZORILO: Predložitev ESPD obrazca je obvezna za vse sodelujoče gospodarske subjekte.

9.2.2. Finančna zavarovanja

Za zavarovanje obveznosti ponudnika je zahtevana predložitev bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja zavarovalnice kot instrumenta finančnega zavarovanja.

Za vzdrževanje opreme po poteku garancijskega roka je dopustna oblika zavarovanja tudi: tri (3) bianco menice z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

Uporabljena valuta mora biti EUR. Zavarovanja lahko ponudnik predloži na priloženih vzorcih iz dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih vzorcev.

9.2.2.1. Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik ne zahteva zavarovanja za resnost ponudbe.

9.2.2.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

- (a) Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za izvedbo GOI del – izgradnjo prostora ter nabavo in montažo angiografa bo moral izbrani ponudnik predložiti naročniku najkasneje v roku 15 dni od sklenitve pogodbe v višini 10 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo vseh pogodbenih obveznosti. Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni funkcionalna primopredaja celotnega sklopa (GOI dela + aparat + PID dokumentacija + uporabno dovoljenje) in se zaključi s podpisom primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika in izbranega ponudnika.
- (b) Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za pogarancijsko vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka bo moral izbrani ponudnik predložiti naročniku SB Jesenice najkasneje v roku 15 dni pred potekom zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 10 % od skupne vrednosti vzdrževalne pogodbe z DDV. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po preteku veljavnosti vzdrževalne pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo pogodbenih obveznosti, vrsta opreme, kakovost in količina, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oz. podaljšati njegovo veljavnost.

9.2.2.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik je dolžan pred iztekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi za nakup in garancijsko vzdrževanje angiografa ter izvedbo GOI del naročniku SB Jesenice izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV, ki se deli na tri garancije in sicer:

- garancijo izvedenih gradbenih del, ki vključuje tudi izdelavo DGD in PZI dokumentacije in sicer 5% vrednosti izvedenih gradbenih del razvidno iz končnega obračuna, kjer velja garancija 10 let,
- na garancijo za izvedena obrtniška dela z dobavljenim pohištvom in sicer 5% vrednosti izvedenih obrtniških del s pohištvom razvidno iz končnega obračuna, ki velja 48 mesecev ter
- na garancijo v zvezi z angiografom v višini 5% končne vrednosti vseh del v zvezi z dobavo, montažo, zagonom, šolanjem, razvidno iz končnega obračuna, ki velja 24 ali 36 mesecev,

ki jo lahko naročnik unovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Skupna vrednost garancije za odpravo napak v garancijski dobi doseže največ 5% skupne pogodbene vrednosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi velja od dneva primopredaje. Veljavnost tega finančnega zavarovanja mora biti 30 dni daljša od dogovorjenega garancijskega roka in sicer:

- garancijski rok za izvedbo gradbeno – statičnega dela je zahtevan 10 let,
- garancijski rok za izvedena obrtniška dela z dobavljeno električno in strojno nemedicinsko opremo, ter dobavljenim pohištvom je zahtevan 48 mesecev,

- Garancijski rok za dobavljeno medicinsko opremo je zahtevan 24 mesecev (+ opcija 12 mesecev - merilo)

Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je del dokumentacije. S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da se ponudnik strinja z vsebino vzorca zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

9.2.3. Obrazec Predračun

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca Predračuna. – obr. št. 1. Ponudnik mora izpolniti vse rubrike v obrazcu predračuna. Ponudbene cene morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti.

Ponujena cena za izgradnjo prostora za nov aparat ter nabava angiografa mora zajemati vse popuste, stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...), ter pripravo projektov za izvedbo potrebnih del za izgradnjo prostora, pridobitev uporabnega dovoljenja ter montažo vse opreme.

Ponudbena cena za vzdrževanje po poteku garancijskega roka (mesečni pavšal) vključuje »popolno« preventivno in izredno vzdrževanje opreme v obdobju 6 let po preteku garancijskega roka, ter zajema vse stroške preventivnega vzdrževanja in morebitnih popravil zaradi okvar ter servisov, vključno z dobavo rezervnih delov, potrošnega in ostalega potrebnega materiala in drobnega inventarja za izvajanje storitev, pa tudi vse stroške dela, potne stroške, dnevnice, kilometrine, stroške telefona, prenosa podatkov itd., da se zagotovi brezhibno delovanje opreme v času trajanja pogodbe. Cena je fiksna za prvo leto po sklenitvi pogodbe. Po preteku enega leta od sklenitve pogodbe se lahko cena spremeni v primeru, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga uradno objavlja Statistični urad Republike Slovenije, preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe. Nadaljnja povišanja cene se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa iz prejšnjega stavka ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja cene. Povišanje cene znaša največ 80 % povišanja indeksa cen življenjskih potrebščin.

Cene za posamezno postavko predračuna morajo biti fiksne in morajo vključevati vse stroške povezane z realizacijo naročila. Vse cene morajo biti izražene v evrih (EUR).

Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva za celoten čas trajanja pogodbe ter vključuje vse stroške, tveganja in obveznosti izvajalca, potrebne za popolno izvedbo pogodbenega predmeta po načelu »funkcionalni ključ v roke«.

Pogodbena vrednost se lahko spremeni le v primeru pisno naročenih sprememb obsega del oziroma v drugih primerih, ki jih dopušča pogodba in veljavna zakonodaja o javnem naročanju.

Pogodbena vrednost se lahko spremeni le v primeru pisno naročenih sprememb obsega del oziroma v drugih primerih, ki jih dopušča pogodba in veljavna zakonodaja o javnem naročanju.

Morebitni popust mora biti izražen že v ponujeni ceni za posamezno postavko v predračunu.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »obrazec št. 1 – Ponudba« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu št. 1 - Ponudba - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v

razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

9.2.4. Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.

9.3. Priprava ponudbe

9.3.1. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz točke 7.1. teh navodil, pogoj iz točke 7.2. pa le, v kolikor bo v skupni ponudbi nastopal kot dobavitelj posameznih artiklov/kosov opreme. Pogoje iz točke 7.3. lahko ponudniki izpolnijo kumulativno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Naročnik bo do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavljal na ponudnika, ki se bo v ESPD obrazcu označil kot vodilni partner. V primeru, da ponudniki iz skupne ponudbe želijo, da naročnik do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse ponudnike iz skupne ponudbe, navedeno jasno izrazijo v ponudbi.

Obrazec Predračun podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost...), določene v tej dokumentaciji.

Skupina mora v ponudbi priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

9.3.2. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila (vrsta in vrednost del), ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 7.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Podizvajalec mora izpolnjevati pogoj, ki se nanaša na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti iz točke 7.2. teh navodil le, v kolikor bo v ponudbi nastopal kot dobavitelj posameznih artiklov/kosov opreme.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (obrazec št. 2),
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

9.3.3. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

9.3.4. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudba, ki jo pripravi ponudnik ter vsa korespondenca in vsi dokumenti, ki se nanašajo na to ponudbo, morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjema so prospekti, katalogi, opisi, specifikacije, ki so lahko v angleškem jeziku. Prav tako so lahko dokazila uradnih institucij, ki jih predloži gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi, predložena v jeziku države, ki jih izda. Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oz. uradni prevod v slovenskem jeziku.

9.3.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 8. 2026.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

9.3.6. Plačilo pogodbenih obveznosti

V tem javnem naročilu nastopata dva naročnika in plačnika pogodbenih obveznosti: SB Jesenice in UIZ.

SB Jesenice je kot naročnik, plačnik izdelave DGD dokumentacije, PZI dokumentacije ter pogarancijskega vzdrževanja medicinskega aparata angiograf.

UIZ je kot naročnik, plačnik vseh ostalih postavk podanih v prilogi predračuna k obrazcu št. 1.

10. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v ZJN-3.

11. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopita od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi o odstopu od izvedbe javnega naročila takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

12. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ponudniki posredujejo naročniku, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno z Uredbo (EU) 2016/679 evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov (Splošna uredba GDPR) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 s spr.).

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ponudniki posredujejo naročniku, je izvedba postopka javnega naročanja, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za naročnika in nadzorne organe, in sicer o izidu javnega naročila in o izvajanju pogodbe o izvedbi javnega naročila. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oz. izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi).

13. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spr.; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva

objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za predložitev ponudb.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN, vložiti pa se ga preko portala eRevizija – ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju predmetnega javnega naročila.

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – taksa za predrevizijski postopek.

14. POGODBA

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za projektiranje, pridobitev gradbenega dovoljenja, izgradnjo prizidka in dobavo opreme ter vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka, ki pa se bo pričela uporabljati šele po izteku garancijske dobe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB s spr. v nadaljnjem besedilu: ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oz. bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom, ali s prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 10 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Naročnik bo pravočasno sklenil pogodbo s strokovnim nadzorom in koordinatorjem za varnost in zdravje pri delu, katera bosta sopogodbena partnerja pri koordinacijskih sestankih. Izbrani izvajalec bo ob podpisu pogodbe za izvedbo pogodbenih obveznosti po pravnomočnosti odločitve seznanjen, kdo bo izvajal gradbeni nadzor in koordinacijo za varnost in zdravje pri delu.

Petra Rupar, dr. med.
Direktorica SB Jesenice



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA INVESTICIJE V ZDRAVSTVO

OBRAZEC ŠT. 1 - PONUDBA

PONUDBA št. _____ z dne: _____

PONUDBNIK: _____

SKUPNA PONUDBENA CENA:

_____ EUR brez DDV

oz. _____ EUR z DDV

IZPOLNJEVANJE DODATNIH TEHNIČNIH KRITERIJEV V OKVIRU MERIL:

Poleg ponudbene cene se dodatno točkuje:	ŠT. TOČK	IZPOLNJUJE DA/NE	DOKAZILO RAZVIDNO NA STRANI PONUDBE
Podaljšanje garancijske dobe za 12 mesecev (skupaj ponujena garancijska doba 36 mesecev)			
Ponujeni angiografski sistem vključuje programsko opremo za predoperativno načrtovanje PCI z integracijo podatkov iz predhodno zajetih CT slik (CT-vodeno načrtovanje PCI):			

Ponudba velja do 31. 8. 2026.

Podpis zastopnika/pooblaščenice osebe
ponudnika:

Obrazec št.1 - PONUDBA se vnese v eJN sistem pod rubriko: »**Predračun**«.

Priloga k ponudbenemu predračunu (razčlenitev po postavkah), ki ga ponudnik predloži v eJN sistem pod rubriko »**ostali dokumenti**«

Zap. št.	Predmet	Kol.	Enota	Cena na enoto brez DDV	Skupna vrednost brez DDV	Vrednost DDV	Skupna vrednost z DDV
1	Izvedba del – GOI dela, vse instalacije (elektro, strojne, medicinski plini, zaščita pred sevanjem), IT/TK, CNS/BACS, video nadzor, kontrola pristopa, zunanja ureditev, pohištvo	1	kpl				
2	Projektiranje – DGD, elaborati in pridobitev gradbenega dovoljenja	1	kpl				
3	Projektiranje – PZI z vsemi načrti, popisi in projektom opreme	1	kpl				
4	Dobava, montaža, zagon angiografa in vse spremljajoče medicinske opreme	1	kpl				
5	Šolanje osebja uporabnika	1	kpl				
6	PID dokumentacija, DZO, NOV	1	kpl				
7	Pogarancijsko vzdrževanje	6	leto				
SKUPAJ:							

**OBRAZEC ŠT. 2 - SOGLASJE / IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM
PLAČILU**

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

Podpisana pooblaščen oseb podizvajalca izjavlja, da

ZAHTEVA / NE ZAHTEVA

neposredna plačila (primerno obkrožiti¹).

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zahtevamo, da bo naročnik Urad RS za investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana oz. Splošna bolnišnica Jesenice, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice za javno naročilo, katerega predmet je »**Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem**«, namesto ponudnika _____ poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Podpis zastopnika/pooblaščen osebe
podizvajalca:

OBRAZEC ŠT. 3 - SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA NA PROJEKTU S SEZNAMOM REFERENČNIH POSLOV

V zvezi z javnim naročilom »**Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem**« izjavljamo, da:

1. Na funkcijo vodje gradnje priglašamo naslednji strokovni kader (s poklicnim nazivom pooblaščen inženir ali vodja del, z aktivnim statusom, vpisan v imenik, poklicni naziv pooblaščen inženir ali vodja del)

Ime in priimek strokovnega kadra:	
Delodajalec strokovnega kadra:	
Izobrazba:	
Aktivno znanje slovenskega jezika:	
Številka vpisa v IZS:	

Reference strokovnega kadra (v kolikor jih izkazuje vodja gradnje):

- izkazati, da je v zadnjih 5 letih pred objavo tega javnega naročila kvalitetno, strokovno in pravočasno opravljal funkcijo vodje gradnje oz. drugo po takrat veljavnih predpisih primerljivo funkcijo pri najmanj 1 (enem) referenčnem poslu, ki je obsegal izvedbo GOI del za vgradnjo tehnološko zahtevne medicinske opreme v zdravstvenem objektu klasifikacije CC-SI 12640, v vrednosti najmanj 800.000,00 EUR brez DDV. V okviru referenčnega posla je bilo potrebno zagotoviti posebne gradbene, elektro, strojne, IT in/ali sevalno-varstvene prilagoditve prostora, referenčni posel pa je moral biti uspešno zaključen s funkcionalno primopredajo.

Št.	Referenčni naročnik (investitor)	Funkcija, ki jo je opravljal strokovni kader pri referenčnem projektu	Vrednost v EUR brez DDV	Datum izdaje uporabnega dovoljenja ali primopredaje
1				
2				

2. Na funkcijo **vodjo projektiranja** priglašamo naslednji strokovni kader (pooblaščen inženir z aktivnim statusom, vpisan v imenik, poklicni naziv pooblaščen inženir)

Ime in priimek strokovnega kadra:	
Delodajalec strokovnega kadra:	

Izobrazba:	
Aktivno znanje slovenskega jezika:	
Številka vpisa v IZS:	

Reference strokovnega kadra (v kolikor jih izkazuje vodja projektiranja):

- imeti eno referenco v zadnjih 10 letih da je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo tega javnega naročila uspešno izvedel najmanj eno referenco za izdelavo projektne dokumentacije faze DGD ali PZI
 - za zdravstveni objekt oz. objekt za zdravstveno oskrbo ali drug primerljiv zahteven objekt,
 - pri katerem je bilo treba uskladiti gradbene, elektro, strojne in tehnološke zahteve,
 - ter zagotoviti projektne rešitve za vgradnjo zahtevne medicinske ali druge primerljivo občutljive tehnološke opreme,
 - v vrednosti GOI del najmanj 500.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo:

Referenčni naročnik: _____

Funkcija, ki jo je opravljal strokovni kader pri referenčnem naročniku: _____

Opis storitve, ki jo je strokovni kader izvedel pri referenčnem naročniku: _____

Vrednost referenčne storitve: _____

Datum pridobitve uporabnega dovoljenja ali podpisa primopredajnega zapisnika z referenčnim naročnikom: _____

Podpis zastopnika/pooblaščen
osebe ponudnika:

OBRAZEC ŠT. 4 - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA

»Na navedenem obrazcu se označi na kaj se nanaša: a – dobava medicinskega aparata, b) izvedba GOI del skladno s podanimi zahtevami naročnika navedenimi v točki 7.3. te razpisne dokumentacije.«

Referenčni naročnik (investitor):

.....,

a) dobave in montaže angiografa:

....., vključno z

njegovim vzdrževanjem v trajanju

oziroma

b) izvedbe gradbeno obrtniških in inštalacijskih del na objektu:

.....(natančneje navesti

izvedena GOI dela pri referenčnem naročniku oz. pogodbenemu partnerju), vrsta objekta po CC-SI:

....., vrednost del EUR brez DDV.

Potrjujemo, da je dobavitelj/izvajalec

.....

izvedel dela dne (datum končanja del, t.j. datum pridobitve uporabnega dovoljenja objekta oziroma datum primopredaje izvedenih del oz. datum primopredaje aparata).

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel. št., e-naslov

Kraj in datum:

Žig in ime, priimek ter naziv odgovorne osebe
potrjevalca reference ter podpis:

OBRAZEC ŠT. 5 - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU KADRA

Referenčni naročnik:

.....,

kot investitor projekta:

.....,

- vrsta objekta po CC-SI: _____

investicijske vrednosti _____ EUR brez DDV, datum zaključka izvedbe*

potrjuje, da je strokovni kader izvajalca (**se označi, na koga se nanaša referenca: vodja gradnje /vodja projektiranja**) in sicer _____ (navesti ime in priimek iz obrazca št. 3 - Seznam priglasičenega kadra na projektu s seznamom referenčnih poslov)

v funkciji _____

pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe v okviru zgoraj navedenega projekta izvedel dela _____

Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

***Potrebno je navesti datum končanja del, t.j. datum pridobitve uporabnega dovoljenja objekta oziroma primopredaje del.**

Odgovorna oseba investitorja/naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

tel. št. _____, e-naslov

Kraj in datum:

Žig in ime, priimek ter naziv odgovorne osebe
potrjevalca reference:

(podpis)

**OBRAZEC ŠT. 6a - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Urad RS za investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana ali Splošna bolnišnica Jesenice, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice (odvisno od pogodbe)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**OBRAZEC ŠT. 6b - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO
IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - vzorec menične izjave**

Velja le za: Vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka

MENIČNA IZJAVA
s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku _____, _____, kot zavarovanje za dobro izvedbo del, ki so opredeljena v javnem naročilu:

Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem

• **Vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka**

izročamo bianco lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic.

Naročnika _____ pooblaščamo, da izpolni priložene menice s skupnim zneskom v višini 5 % (pet odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti vzdrževalne pogodbe, kar znaša do _____.

Menice so unovčljive pri: _____
s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____
Datum: _____

Izdajatelj menice: _____

(žig in podpis)

**OBRAZEC ŠT. 7 - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO
NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758**

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Splošna bolnišnica Jesenice, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC ŠT. 8 - IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Gospodarski subjekt: _____

Vezano na našo ponudbo za izvedbo javnega naročila »**Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem**« pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
- d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Ponudnik tudi izjavlja:

- a) da mu ni prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- b) da ni poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Uveljavljajmo popravni mehanizem v zvezi s kršitvijo: _____

Ukrepi, s katerimi dokazujemo svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev:

Podpis zastopnika/pooblaščen
osebe gospodarskega subjekta:

OSNUTEK POGODBE

NAROČNIK: Urad Republike Slovenije za investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča
Novljana 7, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa direktor Ivan Osrečki
Matična številka: _____
Davčna številka: _____

UPORABNIK: Splošna bolnišnica Jesenice, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice,
ki ga zastopa direktorica Petra Rupar, dr. med.
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____

in

IZVAJALEC: firma: _____
naslov: _____
pošta: _____,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka: _____
TRR: _____ - _____
odprt pri _____.

sklepajo

POGODBO ŠT. _____ **za pripravo prostora in dobavo angiografa**

UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- sklepajo to pogodbo na podlagi izvedenega javnega naročila po odprtem postopku, z oznako JN 09/2026 in nazivom »**Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem**«, objavljenem v Dopolnilu k Uradnemu listu EU, št. objave _____ in na portalu javnih naročil RS, št. objave _____ dne _____ (odločitev o oddaji javnega naročila št. _____ objavljena na portalu javnih naročil dne ____);
- je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija);,
- je izvajalec naročniku posredoval podatke iz šestega odstavka 14. člena in izjavo o nepovezanosti s funkcionarjem na podlagi petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti o preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB s spr.);
- ima naročnik sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena v NRP št. 2718-26-0007, proračunska postavka 221666 in/ali 221659;
- bo za pogarancijsko vzdrževanje opreme, ki se dobavlja po tej pogodbi, uporabnik z izvajalcem sklenil ločeno pogodbo, najkasneje 15 dni pred iztekom garancijske dobe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je **priprava prostora in dobava angiografa v SB Jesenice** – izvedba »funkcionalni ključ v roke«.

Nabava medicinske opreme (angiograf) obsega dobavo in montažo opreme v skladu z zahtevami iz dokumentacije in po tej pogodbi ter vključuje dobavo in montažo specialne medicinske opreme, zagon in preizkus delovanja, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov, izvedbo meritev vseh izvedenih instalacij s preverjeno opremo (pooblaščenim izvajalcem meritev), funkcionalni preizkus vse dobavljene opreme in predložitev ustreznih poročil, predajo vse tehnične dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje, šolanje uporabnikovega osebja, primopredajo vse dobavljene opreme naročniku oz. uporabniku, odpravo napak v času garancijskega roka, predajo vse tehnične dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje ter dokazila o zanesljivosti objekta (DZO).

Izvedba GOI del obsega vsa dela za izgradnjo prostorov, v katerih se bo namestila nova oprema. Dela se bodo izvajala na osnovi projektne dokumentacije, ki jo pripravi izvajalec v skladu z zahtevami iz dokumentacije, ter vključuje DGD, pridobitev gradbenega dovoljenja, PZI (ki ga pred izvedbo del pregledata in potrdita naročnik in uporabnik), statični izračun/preverbo nosilnosti zaradi ojačitve nosilnosti pod diagnostiko, PID, NOV in DZO ter vso spremljajočo dokumentacijo.

Izvajalec mora zagotoviti projektantski nadzor (vključno s statikom) med izvedbo del in njegovo sodelovanje na koordinacijskih sestankih.

Dela se morajo izvajati skladno z Navodili za izvajanje GOI del, ki so priloga te dokumentacije, in jih je potrebno prilagoditi procesu dela (SB Jesenice bo delovala v času izvedbe) in vse vnaprej definirati z uporabnikom glede načina in etapnosti izvajanja zaradi zagotavljanja funkcije obstoječih prostorov oz. prostorov, ki niso predmet izvedbe.

Vse s pogodbo prevzete obveznosti bo izvedel izvajalec v skladu z določili te pogodbe in v skladu s podrobnimi zahtevami, ki so navedene v tehničnih zahtevah dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Oprema se dobavi in preizkusi na lokaciji uporabnika.

ROK IZVEDBE

3. člen

Skupni končni rok izvedbe vseh pogodbenih obveznosti je **13 mesecev** od uvedbe v delo in se izteče z uspešno opravljenim količinskim in kakovostnim prevzemom opravljenih pogodbenih obveznosti (podpis primopredajnega zapisnika ter pridobitev uporabnega dovoljenja).

Rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti vključuje:

- izdelavo začetnega terminskega plana, pregleda izhodišč, preverbo in pisni komentar na projektno nalogo (morebitna dopolnitev), preveritev obstoječega stanja, uskladitev tehnološkega koncepta in obvezni ogled lokacije: 15 koledarskih dni od uvedbe v delo;
- izdelavo DGD, elaboratov, uskladitev s soglasodajalci in vložitev popolne vloge za gradbeno dovoljenje: 60 koledarskih dni od uvedbe v delo;
- izdelavo PZI z vsemi načrti, popisi, projektom opreme in izvedbenimi podlagami: 30 koledarskih dni po pridobitvi gradbenega dovoljenja;

- izvedbo GOI del in vseh instalcijskih priključitev do pripravljenosti za montažo opreme: 215 koledarskih dni od potrditve PZI;
- dobavo, montažo, priklop, integracijo, testiranje in zagon angiografskega sistema ter druge opreme: 30 koledarskih dni po doseženi gradbeni pripravljenosti prostora;
- odpravo morebitnih pomanjkljivosti, šolanje, PID, DZO, geodetski posnetek izvedenega stanja, sodelovanje pri tehničnem pregledu, pridobitev uporabnega dovoljenja in končna funkcionalna primopredaja: 30 koledarskih dni po uspešnem zagonu.

Izvajalec mora po sklenitvi pogodbe izdelati podroben načrt, ki mora upoštevati rok izvedbe vseh del (v papirni in elektronski obliki – MS Project ter .pdf) ter ga naročniku in uporabniku izročiti najpozneje v 15 dneh po sklenitvi pogodbe. Namen izdelanega terminskega plana je, da bosta imela naročnik in uporabnik možnost kontrole ustreznosti dinamike del ter da bosta lahko od izvajalca zahtevala prilagoditev (pospešitev) dinamike del, v kolikor bi bila ta neustrezna.

Izvajalec je z izvajanjem del po tej pogodbi dolžan pričeti takoj po uvedbi v delo. Če izvajalec v tem roku ne začne z deli, mu mora naročnik pustiti primeren dodatni rok za začetek del. Če izvajalec ne začne z deli niti v dodatno postavljenem roku, lahko naročnik razdre pogodbo, uveljavi pogodbeno kazen in/ali finančno zavarovanje ter zahteva od izvajalca povračilo škode.

Nespoštovanje roka za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti se smatra za kršitev pogodbenega roka.

Skupni pogodbeni rok se lahko spremeni le zaradi okoliščin, nastalih po sklenitvi pogodbe, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, odpraviti in se jim tudi ne izogniti. V primeru podaljšanja roka mora izvajalec na lastne stroške izročiti naročniku novo ali podaljšano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

POGODBENA VREDNOST

4. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Zap. št.	Predmet	Kol.	Enota	Skupna vrednost brez DDV	Vrednost DDV	Skupna vrednost z DDV
1	Izvedba del – GOI dela, vse instalacije (elektro, strojne, medicinski plini, zaščita pred sevanjem), IT/TK, CNS/BACS, video nadzor, kontrola pristopa, zunanja ureditev, pohištvo	1	kpl			
2	Projektiranje – DGD, elaborati in pridobitev gradbenega dovoljenja	1	kpl			
3	Projektiranje – PZI z vsemi načrti, popisi in projektom opreme	1	kpl			
4	Dobava, montaža, zagon angiografa in vse spremljajoče medicinske opreme	1	kpl			

5	Šolanje osebja uporabnika	1	kpl			
6	PID dokumentacija, DZO, NOV	1	kpl			

Cena na enoto mere je nespremenljiva do konca izvedbe vseh pogodbenih obveznosti in mora vključevati vse stroške povezane z realizacijo naročila, vse po načelu »ključ v roke«.

Pogodbena vrednost vsebuje vse stroške za popolno in kakovostno dokončanje prevzetih del ter vse ostale stroške po zahtevah pogojev dokumentacije, predvsem pa:

- pripravljalna, pomožna in druga potrebna dela za ureditev oz. pripravo prostorov za namestitve nove opreme,
- projektno dokumentacijo (DGD, PZI, PID, NOV, DZO, vsa spremljajoča dokumentacija) in potrebno delavniško dokumentacijo;
- sodelovanje strokovnega kadra izvajalca in projektantski nadzor med izvedbo del;
- meritve, preiskave in atesti, zavarovanja, varnost pri delu;
- dobavo in montažo vse opreme in ves potreben material za montažo, vključno z drobnim instalacijskim materialom;
- zavarovanje vse opreme pred poškodbami ali izgubo v času dobave, namestitve do prevzema;
- vgradnjo in namestitve ter morebitno prilagoditev opreme na vse vrste inštalacijskih priključkov;
- zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme, z vsemi validacijskimi in kalibracijskimi postopki in protokoli za opremo, za katero je to funkcionalno tehnično potrebno;
- postopek primopredaje naročniku oz. uporabniku (količinski in kakovostni prevzem);
- šolanje, izvedeno v treh delih (osnovno, nadaljevalno, napredno), pri čemer skupni čas šolanja "on site" ne sme biti krajši od 20 delovnih dni (delovni dan traja najmanj 7 ur šolanja dnevno) za radiološke inženirje, fizike in zdravnike za vso ponujeno opremo;
- končno temeljito čiščenje po namestitvi in vgradnji vse opreme (medicinske in pohištvene);
- zagotovitev in predajo certifikatov, izjav o skladnosti, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi naročnika oz. uporabnika);
- odpravo ali poravnavo stroškov za odpravo vseh napak in poškodb na prostorih, ki bi nastale v času vnosa in namestitve opreme;
- transport opreme do delovišča in prenos do mesta namestitve/vgradnje;
- popravila vseh okvar na že vgrajeni opremi ali objektu do predaje uporabniku;
- zaščita podov, sten, stropa, že vgrajene in ostale opreme;
- vsa pomožna sredstva (lestve, odri, naprave, pripomočki), z vso zaščitno in ustrezno delovno opremo;
- stroške servisnega vzdrževanja za obdobje garancije za odpravo napak v času garancijske dobe (izvedena gradbeno – statična dela 10 let, izvedena obrtniška dela z dobavljeno elektro in strojno opremo, pohištveno opremo 48 mesecev, ter medicinsko opremo ____ mesecev);
- v času garancijske dobe redno vzdrževanje opreme, osnovno servisiranje, redne, izredne in periodične preglede vključno z vsemi stroški (stroški dela, transportov, materiala, ostalih posegov, rezervnih delov, potrošnega materiala in ostalega potrebnega materiala in drobnega inventarja za izvajanje storitev itd.).

V pogodbeni vrednosti so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v pogodbi ali ne.

NAČIN PLAČILA

5. člen

Izvajalec izstavlja **naročniku UIZ** začasne mesečne situacije za dejansko izvedena dela v preteklem obračunskem obdobju, za postavke 1, 4, 5 in 6 predmeta pogodbe iz 4. člena te pogodbe, skladno z napredovanjem del in v okviru vrednosti posamezne faze oz. mejnika iz terminsko-finančne tabele, ki je sestavni del pogodbe. Vsaka začasna situacija mora biti pred izstavitvijo naročniku predhodno preverjena in potrjena tudi s strani strokovnega nadzora. Posamezna faza se lahko obračuna le do višine dejansko izvedenih in s strani strokovnega nadzora potrjenih del, pri čemer mora biti za obračun faze, ki predstavlja funkcionalno zaključeno celoto, ta faza tudi vsebinsko in funkcionalno zaključena. Izvajalec ni upravičen do obračuna del, ki niso izvedena, preverjena in potrjena s strani strokovnega nadzora ter izkazana v pogodbeno zahtevani dokumentaciji.

Izvajalec izstavi račun za DGD dokumentacijo z vsemi elaborati in pridobitev gradbenega dovoljenja, ter PZI dokumentacijo z vsemi načrti, projektom opreme ter popisi del uporabniku SB Jesenice za postavki 2 in 3 predmeta pogodbe iz 4. člena te pogodbe.

Končno situacijo za izvedena dela ter dobavo medicinske opreme izvajalec izstavi UIZ po podpisnem zapisniku o končnem obračunu.

Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika, ki ga določita naročnik in uporabnik, z vpisom v gradbeno knjigo.

Račun oz. situacija se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec pošlje naročniku oz. uporabniku račun oz. situacijo in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki preko spletne aplikacije UJPnet (e-račun), ki mora biti skladen z evropskim standardom in veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Naročnik bo račune oz. situacije plačal v zakonskem roku. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Priloge računa so spisek podizvajalcev, potrjeni računi (situacije) podizvajalcev in morebitna ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo in potrjenim gradbenim dnevnikom za izvedena GOI dela.

Do potrditve končne situacije ne more priti, preden izvajalec uporabniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. V kolikor ne bi prišlo do pravočasne predaje tega finančnega zavarovanja, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki v takšnem primeru postane pogodbeni kazni zaradi nepredaje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Od neupravičeno in/ali nepravočasno plačanih zneskov pripadajo izvajalcu oz. podizvajalcem zakonite zamudne obresti.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v letih 2026-2027. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi to pogodbo ustrezno spremenijo.

PRIMOPREDAJA

6. člen

Izvajalec je dolžan datum zaključka GOI del vpisati v gradbeni dnevnik in po montaži opreme naročnika in uporabnika nemudoma pisno pozvati k pregledu izvedenih pogodbenih del. Pogodbena GOI dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko so GOI dela izvedena v celoti in naročniku oz. uporabniku izročena strojna, elektro in gradbena oprema, ki je predmet te pogodbe, nameščena na lokaciji, ki je določena v pogodbi, ter je med pogodbenimi strankami opravljena zapisniška primopredaja objekta ter primopredaja vse potrebne dokumentacije za izvedbo tehničnega pregleda objekta za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Naročnik in uporabnik se zavezujeta opraviti primopredajo s pregledom izvedenih GOI del in opreme najkasneje v roku desetih (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku pogodbenih del ter poziva na prevzem pogodbenih del oz. v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

Pogoj za uspešno izvedeno primopredajo je tudi predaja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

7. člen

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar izvajalec preide v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti opremi priložen.

Če se izkaže, da dobava ponujene opreme ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestna oprema v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

8. člen

Po zaključku izvedbe celotnega pogodbenega predmeta izvajalec naročnika in uporabnika pisno obvesti o pripravljenosti na pregled ter ga pozove h kvalitetnemu pregledu izvedenih gradbeno obrtniških del in dobavljene medicinske in pohištvene opreme. Če se pri kvalitetnem pregledu ugotovijo pomanjkljivosti, napake ali nedokončana dela, se ta zapišejo v zapisnik ter določi primeren rok za njihovo odpravo. Po odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti in pridobljenem uporabnem dovoljenju, izvajalec naročnika in uporabnika ponovno pozove k pregledu, nato pa se ob ugotovitvi, da je pogodbeni predmet izveden v skladu s pogodbo, projektno dokumentacijo in pravili stroke, opravi zapisniška primopredaja.

O primopredaji pogodbenih del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena GOI dela in oprema ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del in datum prevzema del;
- kakovost izvedenih del in opreme ter morebitne pripombe naročnika ali uporabnika v zvezi z njo;
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to;
- opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave;
- ali se šteje, da so bila izvedena GOI dela in oprema prevzeta ali ne;

- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku in uporabniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso opremo, kot na primer:

- projektno dokumentacijo (DGD, PZI, statični izračun, PID, DZO ter vso spremljajočo dokumentacijo),
- certifikate, izjave o skladnosti s standardi,
- garancijske liste za brezhibno delovanje opreme,
- originalna navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi naročnika oz. uporabnika),
- seznam pooblaščenih serviserjev za posamezno vrsto dobavljene opreme,
- kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis za vzdrževanje in odpravo napak (Service manual); vključno s podatki o montaži, priključitvi, delovanju, uporabi in vzdrževanju, navodili o odpravi motenj in okvar, servisih in verifikacij, risbe in sheme, opozorila na nevarnosti pri uporabi in načine za njihovo odpravo, opozorila na nevarne lastnosti aparata, navodila za hrambo, podatke in skice rezervnih delov itd.;
- spisek nujnih rezervnih delov z informativnimi cenami,
- instalacijska poročila vključno s konfiguracijo sistema,
- druge listine, določene s pogodbo.

Uporabnik in izvajalec se dogovorita o datumu, poteku in načinu izvedbe primopredaje. Prisotnost naročnika na primopredaji ni obvezna in ni pogoj za pravilen prevzem predmeta pogodbe.

Pogodbena dela so zaključena z uspešno zapisniško primopredajo celotnega funkcionalnega sklopa te pogodbe brez odprtih pomanjkljivosti, ki bi vplivale na varno, zakonito ali nemoteno uporabo objekta oz. medicinske opreme.

Izvajalec mora, upošteva določila iz specifikacij, kot pogoj za uspešen prevzem opraviti zagon in preizkus delovanja opreme v prisotnosti odgovorne osebe uporabnika, za opremo za katero je tako posebej določeno oz. to zahteva njen namen pa opraviti še vse postopke validacij in kalibracij. Primopredajo opreme je mogoče opraviti po izvedenem šolanju osebja uporabnika /priloga *podpisan seznam prisotnih oseb uporabnika na šolanju*/.

Naročnik in uporabnik lahko prevzem pogodbenih del odklonita samo v primeru, da ob prevzemu ugotovita, da pogodbena dela niso zaključena (dokončana) ali da je določena dela treba izvesti ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela.

Če pogodbene stranke s primopredajnim zapisnikom ugotovijo, da mora izvajalec določena dela končati ali jih ponovno izvesti, se mu določi primeren rok, v katerem naj ta dela dokonča in jih ponovno izvede.

Če izvajalec v postavljenem roku tega ne stori, sme naročnik ali uporabnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun. Naročnik in uporabnik si smeta pri tem obračunati tudi manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drugi izvajalec.

9. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da takoj po primopredaji del začnejo z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelajo v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v 15 dneh po primopredaji del.

Končni obračun vsebuje zlasti:

- vrednost pogodbenih del in morebitnih dodatnih del ter nujnih nepredvidenih del;
- morebitno obračunane manipulativne stroške po tej pogodbi;

- podatek, ali so pogodbeni dela izvedena v pogodbenem roku in če niso, za koliko je bil rok prekoračen;
- višina vsake posamezne pogodbenne kazni in morebitno povzročene škode;
- podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje.

S končnim obračunom se uredijo odprta razmerja med pogodbenimi strankami in določi izvršitev njihovih medsebojnih pravic in obveznosti iz pogodbe. Končni obračun ima naravo zunaj sodne poravnave med strankami.

S končnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, ki jih je izvajalec dolžan ali pooblaščen izvesti.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti izdelati druga pogodbeni stranka ter ga nato nemudoma s priporočeno pošto poslati drugi pogodbeni stranki.

GARANCIJSKI ROKI, VZDRŽEVANJE, ODPRAVA NAPAK, NADZOR

10. člen

Izvajalec garantira, da je oprema, dobavljena po tej pogodbi, nova in nerabljen ter da predstavlja najnovejši model oz. izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih. Izvajalec tudi garantira, da oprema nima napak ali pomanjkljivosti, ki bi izhajale iz konstrukcije, uporabljenih materialov ali iz kakršnekoli napake ali opustitve na strani izvajalca.

Za vsa izvedena dela in vso opremo, ki je predmet te pogodbe, zagotavlja izvajalec ___ letni garancijski rok za brezhibno delovanje. Garancijski rok teče od dneva prevzema – podpisa primopredajnega zapisnika, ko izvajalec izroči uporabniku dokumentacijo iz 8. člena te pogodbe. Če je oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izročiti nov garancijski list.

Izvajalec daje 10 letno garancijo na izvedena gradbeno – statična dela, ter 48 mesečno garancijo na izvedena obrtniška dela z dobavljeno elektro in strojno opremo ter za dobavo pohištva.

11. člen

Izvajalec zagotavlja v času garancijskega roka »popolno« preventivno in izredno vzdrževanje vse po tej pogodbi dobavljene medicinske opreme.

Preventivno »popolno« vzdrževanje pomeni zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca (najmanj 1x letno) vključno z vsemi rezervnimi deli (tudi dragi rezervni deli) in potrošnim materialom, stroški dela in potnimi stroški; npr.: kontrolo stanja opreme in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda.

Izredno »popolno« vzdrževanje pomeni servisna popravila/odpravo napak na opremi z zamenjavo iztrošenih, okvarjenih delov in večjega potrošnega materiala za predmetno opremo ter vzpostavitev naprav v fazo pravilnega in brezhibnega delovanja. Servis se opravlja po pozivu uporabnika z vključenimi vsemi rezervnimi deli in potrošnimi materiali, vključno s transportnimi in vsemi ostalimi stroški.

12. člen

Servisna dela, ki so potrebna zaradi strojelomov ali napačnega ravnanja uporabnika z opremo, ne pomenijo vzdrževalnih del in jih je izvajalec upravičen zaračunati po veljavnem ceniku izvajalca na dan izvedbe popravila s 15% popustom.

Ob tem mora izvajalec–serviser zagotavljati enak odzivni čas, kot v garancijskem roku in izvajati tudi vsa intervencijska popravila-servisiranje.

13. člen

Prijava napake mora biti izvedena telefonsko, slediti ji mora pisna potrditev po elektronski pošti na dogovorjen elektronski naslov. Pri prijavi okvare je potrebno navesti: a) ime naročnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Za opremo je odzivni čas serviserja največ v 2 urah od prijave napake (vse dni v letu), v katerem mora vzpostaviti kontakt z uporabnikom. Prihod serviserja na lokacijo in diagnosticiranje napake pri uporabniku mora biti izvedeno najkasneje v 24 urah od prijave napake. Odprava manjših napak mora biti izvedena najkasneje v 48 urah od prijave napake. V primeru večjih napak se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita o času odprave napake, le-ta pa mora biti odpravljena v najkrajšem možnem času. Za izvedena GOI dela je odzivni rok izvajalca 24 ur od prijave napake do začetka odprave napake in rok za odpravo napak največ 10 dni. Če so navedeni roki preseženi, ima naročnik pravico naročiti odpravo napak pri tretji osebi na stroške izvajalca ali unovčiti ustrezno garancijo.

Servisiranje se opravlja praviloma pri uporabniku, kjer je oprema nameščena in v uporabi. V kolikor vrsta napake to dopušča, jo izvajalec lahko odpravi na daljavo.

Če izvajalec, potem ko je dobil takšno obvestilo, v dogovorjenem roku ne bo odpravil napak na opremi, lahko uporabnik sam izvrši vse aktivnosti, ki so potrebne za odpravo napak. Vse rizike in stroške, ki bi izhajali iz takšnega ukrepanja uporabnika, bo nosil izvajalec.

V primeru, da popravilo ni končano v roku 30 dni oz. če se ista napaka pojavi najmanj trikrat, je izvajalec dolžan zagotoviti enakovredno novo opremo.

Izvajalec jamči za kakovost opravljenih storitev šest (6) mesecev od dneva popravila. Za zamenjane rezervne dele začne teči garancijski rok od dneva popravila.

Izvajalec se zavezuje zagotavljati nadomestne dele še najmanj 10 let po izteku garancijskega roka.

14. člen

Oprema, dobavljena po tej pogodbi, in pogodbeni dela bodo izdelani oz. izvedeni kakovostno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku in uporabniku učinkovit nadzor nad kakovostjo, količino in rokom dobavljene opreme in opravljenih storitev, skladno z zahtevami iz dokumentacije.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

15. člen

Obveznosti uporabnika so:

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih obveznosti potrebne;

- zagotoviti koordinacijo izvajanja dobav med različnimi izvajalci;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe,
- omogočiti izvajalcu nemoteno delo (zagotovitev primernih dostopov, uporabo elektrike, vode..);
- zagotoviti strokovne kadre za pregled in prevzem opreme;
- zagotoviti strokovne kadre za šolanje za uporabo opreme, ki ga organizira izvajalec;
- aktivno sodelovanje pri količinskem in kakovostnem pregledu opreme in jo z zapisnikom prevzeti v uporabo;
- ravnati s prevzeto opremo v času garancijskega roka s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z navodili za uporabo in vzdrževanje, ki jih preda izvajalec;
- v času garancijskega roka v roku 24 ur obveščati predstavnika izvajalca o ugotovljenih napakah na opremi in sodelovati pri odpravi napak, če je to zaradi narave napake potrebno;
- po preteku garancijskega roka ravnati z vso medicinsko in nemedicinsko opremo kot dober gospodar in zagotavljati vzdrževanje opreme v skladu z navodili za uporabo in vzdrževanje,
- imenovati nadzornike za izvajanje gradbenih, strojnih in elektro instalacij, imenovani nadzorniki se vpišejo v gradbeni dnevnik ob uvedbi v delo,
- določiti koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, ki bo izdelal varnostni načrt gradbišča ter sodeloval na vseh koordinacijskih sestankih,
- posredovati pooblastilo izvajalcu za pridobitev uporabnega dovoljenja ob zaključku gradnje.

16. člen

Obveznosti naročnika so:

- pravočasno obveščati dobavitelja in uporabnika o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe;
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih obveznosti;
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe;
- dobavljeno opremo predati uporabniku v posest.

17. člen

Obveznosti izvajalca so:

- izvesti vse prevzete pogodbene obveznosti strokovno pravilno, vestno, kakovostno, v skladu z veljavnimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi ter v roku, dogovorjenem s to pogodbo ter skladno z zahtevami, navedenimi v tehničnih zahtevah dokumentacije;
- skrbeti za izvedbo pogodbenih obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- naročniku in uporabniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevati njegova navodila;
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega pogodbenega obsega dobave, če se sporazumno ugotovi, da je izvajalec prevzeto dobavo opravil pomanjkljivo;
- sproti obveščati naročnika in uporabnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- zagotoviti strokovno usposobljene delavce za vodenje, koordiniranje in izvajanje prevzetih pogodbenih obveznosti;
- pogodbeni dela izvajati s strokovnim kadrom, ki je bil priglašen v ponudbi, sicer bo naročnik štel, da je dal neresnično izjavo po 5. točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3;
- voditi gradbeni dnevnik;
- voditi knjigo obračunskih izmer;
- redno se udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik oz. uporabnik;
- pripraviti ustrezen načrt organizacije gradbišča;

- zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom gradbišča in Sporazumom o skupnih ukrepih;
- upoštevati določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu;
- poskrbeti za ograditev in označitev gradbišča;
- zagotavljati ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu in upoštevati navodila strokovnih oseb, ki jih imenuje naročnik oz. uporabnik;
- zagotavljati varnost in zdravje delavcev, varnost ljudi in predmetov pri izvajanju gradnje ter preprečevati čezmerne obremenitve okolja;
- zagotoviti vse ukrepe za varovanja okolja;
- urediti vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oz. objekta ter upoštevati predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki;
- izročiti naročniku oz. uporabniku evidenčne liste, določene s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
- izbirati tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjše možno tveganje za nastanek nezgod pri delu, poklicnih bolezni ali bolezni v zvezi z delom ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte;
- podpisati dokazilo o zanesljivosti;
- na utemeljeno zahtevo naročnika ali uporabnika zamenjati ali odstraniti določeno osebje s projekta;
- naročniku in uporabniku omogočiti strokovni nadzor nad izvedbo del;
- strokovno odpraviti vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- izvesti vse ostale aktivnosti, ki jih zahteva veljavna zakonodaja,
- upoštevanje vseh določil tehnične specifikacije predmeta javnega naročila za medicinsko opremo navedeno v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu v celoti znane zahteve iz projektne naloge za prostor in tehnični podatki opreme, na osnovi katerih bo tudi izdelal projektno dokumentacijo za izvedbo del, in da je v ponudbi upošteval vse okoliščine za izvedbo predmeta pogodbe, vključno s podatki pridobljenimi na ogledu lokacije, ter se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije naročnika oz. uporabnika. Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s pogoji in lokacijo izvajanja del, na katere je bil pisno opozorjen pred oddajo ponudbe, in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi rokov za izvajanje del po tej pogodbi. Izvajalec se zaveda dejstva, da naročnik in uporabnik nista strokovnjaka za predmet te pogodbe, zaradi česar je izvajalec tisti, ki je z oddajo ponudbe jamčil, da bo predmet pogodbe lahko izvedel v obsegu in na način, ki bo zadovoljiv za naročnika oz. uporabnika. Izvajalec se zaveže, da bo sodeloval z naročnikom oz. uporabnikom pri pridobivanju uporabnega dovoljenja za novo zgrajeni objekt in predložil uporabniku vse potrebne dokumente in dokazila za uspešno izveden tehnični pregled objekta.

Pred vgradnjo posameznih materialov, opreme ali sistemov mora izvajalec strokovnemu nadzoru predložiti v pregled in potrditev vsa zahtevana dokazila o skladnosti, izjave o lastnostih, izjave o skladnosti, certifikate, ateste, tehnične liste in druga dokazila, kadar so ta zahtevana po veljavnih predpisih, projektni dokumentaciji, tehničnih specifikacijah ali pravilih stroke. Vgradnja brez predhodno predložene in potrjene dokumentacije ni dopustna.

Izvajalec mora v roku desetih (10) dni od odkritja opozoriti naročnika in uporabnika na pomanjkljivosti ali nejasnosti dokumentacije, ki jih lahko ugotovi kot skrben izvajalec, ter v zvezi s tem od naročnika oz. uporabnika zahtevati spremembe oz. navodila. V primeru, da izvajalec svoje dolžnosti ne izvrši v določenem roku, je izvajalec naročniku in uporabniku odgovoren za vso škodo, ki jo zaradi opustitve dolžne skrbnosti izvajalca utрпи naročnik ali uporabnik.

Izvajalec mora ves čas izvajanja del voditi ažurno evidenco vseh sprememb glede na projektno dokumentacijo, popise, materiale, opremo, tehnične rešitve, količine in druge elemente izvedbe. Vsaka

sprememba se evidentira z obrazcem sprememb pri gradnji, ki mora biti pred izvedbo oz. najpozneje ob njenem nastanku vsebinsko obrazložen ter potrjen s strani izvajalca, strokovnega nadzora, projektanta, uporabnika in naročnika, kadar posamezna sprememba posega v obseg, kakovost, funkcionalnost, rok ali vrednost pogodbenih del. Brez ustrezno evidentirane in potrjene spremembe se šteje, da sprememba ni odobrena.

STROKOVNI KADER

18. člen

Strokovne funkcije, ki so bile razpisane v razpisni dokumentaciji, lahko opravlja samo strokovni kader, ki je bil v ponudbi imenovan na te funkcije. V primeru, da obstajajo objektivni razlogi, da priglasi strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij, za katere je bil priglasi, lahko izvajalec zamenja strokovni kader z nekom, ki izpolnjujejo zahtevane referenčne pogoje naročnika iz dokumentacije ob predhodnem soglasju naročnika.

Funkcijo vodje projektiranja pri izvedbi del po tej pogodbi opravlja _____.

Funkcijo vodje projektiranja pri izvedbi del po tej pogodbi opravlja _____.

Funkcijo vodje del za vodenje gradnje (vodja gradnje) pri izvedbi del po tej pogodbi opravlja _____.

Funkcijo vodje projekta pri izvedbi del po tej pogodbi opravlja _____.

Vodja gradnje mora biti prisoten na gradbišču dnevno ter na vseh koordinacijskih sestankih. Vodja projekta mora biti prisoten na vseh koordinacijskih sestankih, na gradbišču pa glede na potrebe poteka gradnje na poziv s strani naročnika, uporabnika, nadzornika ali vodje gradnje. Udeležba ostalih odgovornih projektantov na koordinacijskih sestankih in gradbišču je odvisna od poteka gradnje ter je lahko kadarkoli zahtevana s strani naročnika, uporabnika, vodje gradnje in vodje projekta.

ROK ZA UVELJAVLJANJE ZAHTEVKOV

19. člen

Izvajalec je dolžan nemudoma, najkasneje pa v desetih (10) dneh od trenutka, ko se je zavedel ali bi se moral zavedati okoliščin, pisno opozoriti naročnika in uporabnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del, podaljšale rok izvedbe del ali povečale stroške izvedbe del. Izvajalec mora v roku 10 dni od kar se je zavedel okoliščin naročniku in uporabniku poslati zahtevek za podaljšanje pogodbenega roka ali za plačilo dodatnih del. V primeru zamude tega roka izvajalec izgubi pravico do podaljšanja roka izvedbe ali do kakršnegakoli dodatnega plačila (prekluzivni rok za opozorilo).

Namen te določbe je v tem, da s pravočasno vložitvijo zahtevka naročnik in uporabnik pridobita možnost, da tekoče in sproti vodita investicijo ter zahtevata ustrezne prilagoditve v dinamiki in stroškovni komponenti izvedbe del.

ZAUSTAVITEV DEL

20. člen

Naročnik ali uporabnik lahko kadarkoli naroči izvajalcu, da ustavi napredovanje nekega dela ali vseh del. V takšnem primeru mora izvajalec zaščititi, shraniti ali zavarovati pogodbeno dela proti kvarjenju, izgubi ali škodi.

Izvajalec je v primeru ustavitve del po navodilu naročnika oz. uporabnika upravičen do plačila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi ustavitve del po navodilu naročnika in do ustreznega podaljšanja pogodbenega roka, v kolikor do ustavitve del ne pride iz razlogov na strani izvajalca.

FINANČNA ZAVAROVANJA

21. člen

Izvajalec mora najkasneje v 15 dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku **UIZ** izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti glede na vzorec iz dokumentacije v višini 10 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV, ki ga lahko naročnik unovči v naslednjih primerih, če izvajalec:

- ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali
- ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali
- pravočasno ali pravilno ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali
- preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno vsaj še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo pogodbenih obveznosti (tj. 14 mesecev po sklenitvi pogodbe). Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni prevzem opreme ter pridobitev uporabnega dovoljenja in podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnikov in izvajalca.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe morebiti spremenili roki za izvedbo pogodbenih obveznosti, vrsta opreme, kakovost in količina, bo moral izvajalec ustrezno temu spremeniti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. podaljšati njeno veljavnost na svoje stroške.

22. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku 15 dni po primopredaji izvedenih GOI delih s predloženo dokumentacijo ter po dobavi medicinske opreme uporabniku SB Jesenice izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak, ki ga lahko uporabnik unovči, če izvajalec ne bo izvrševal svojih garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, mora izvajalec hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Finančno zavarovanje se deli na tri dele in sicer:

- na garancijo izvedenih gradbenih del, ki vključuje tudi izdelavo DGD in PZI dokumentacije in sicer 5% vrednosti izvedenih gradbenih del razvidno iz končnega obračuna, kjer velja garancija 10 let,
- na garancijo za izvedena obrtniška dela z dobavljenim pohištvom in sicer 5% vrednosti izvedenih obrtniških del s pohištvom, razvidno iz končnega obračuna, ki velja 48 mesecev ter
- na garancijo v zvezi z angiografom v višini 5% končne vrednosti vseh del v zvezi z dobavo, montažo, zagonom, šolanjem, razvidno iz končnega obračuna, ki velja 24 ali 36 mesecev,

Veljavnost teh finančnih zavarovanj mora biti najmanj 30 dni daljše od zahtevanega garancijskega roka.

Skupna vrednost garancije za odpravo napak v garancijski dobi doseže največ 5% skupne pogodbene vrednosti.

Garancije za odpravo napak v garancijski dobi, lahko naročnik unovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v pogodbi. V kolikor se garancijski rok

podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Uporabnik lahko navedeno finančno zavarovanje unovči, če je predhodno pisno obvestil izvajalca o kršitvi garancijskih obveznosti in zahteval izpolnitev v roku 2 dni po prejemu obvestila, izvajalec pa ni zadovoljivo ukrepal. Če se kršitev garancijskih obveznosti ponovi več kot trikrat, predhodno obvestilo ni več potrebno. Naročnik mora izvajalca o tem, da je unovčil finančno zavarovanje, obvestiti pisno najkasneje 3 dni po dnevu, ko ga je je predložil v izplačilo.

POGODBENA KAZEN

23. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zakasni z izpolnitvijo pogodbenih obvez, lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen, in sicer:

- zamuda pri oddaji DGD ali vlogi za gradbeno dovoljenje: 5.000 EUR za vsak dan zamude,
- zamuda pri oddaji PZI: 7.000 EUR za vsak dan zamude;
- zamuda pri doseženi gradbeni pripravljenosti prostora: 10.000 EUR za vsak dan zamude;
- zamuda pri zagonu angiografskega sistema: 10.000 EUR za vsak dan zamude, skupaj največ do 30 % vrednosti postavke dobava, montaža, zagon angiografa in vse spremljajoče medicinske opreme ter šolanje uporabnika;
- oddaja popolne vloge za uporabno dovoljenje: 10.000 EUR za vsak dan zamude po pogodbenem roku za oddajo vloge, ;
- uspešno opravljen funkcionalni pregled sklopa in pripravljenost za tehnični pregled: 10.000 EUR za vsak dan zamude po uspešnem zagonu. Primopredaja se opravi z vsemi dokumenti, razen čakajoče odločbe.

Skupna akumulirana pogodbeni kazen iz vseh zgoraj navedenih alinej skupaj ne more preseči 20 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Namesto obračunavanja pogodbene kazni za vsako aktivnost posebej iz prvega odstavka tega člena, lahko naročnik izvajalcu obračuna le pogodbeno kazen za zamudo skupnega končnega roka izvedbe vseh pogodbenih obveznosti iz 3. člena te pogodbe (13 mesecev), in sicer v višini 50.000 EUR za vsak dan zamude.

V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca znaša pogodbeni kazen zaradi odstopa od pogodbe 20 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena izvajalec odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku, uporabniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik ali uporabnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik ali uporabnik večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

24. člen

Med pogodbenimi strankami so dogovorjene tudi naslednje pogodbene kazni:

- če izvajalec pogodbenih del ne izvaja s strokovnim kadrom, ki je bil priglasi v ponudbi, in sicer 40.000 EUR po posameznem kadru za primer, če izvajalec brez soglasja naročnika uradno ali neuradno (de facto) zamenja strokovni kader, ki je bil priglasi v ponudbi;

- če vodja gradnje ni prisoten na gradbišču v obsegu, ki je bil določen s to pogodbo, in sicer 500 EUR za vsak teden, ko ne dosega tedenske kvote prisotnosti na gradbišču;
- če izvajalec ne izvaja s to pogodbo določenih aktivnosti (npr. ograditev gradbišča, izdelava in upoštevanje varnostnega načrta) in katerih opustitev ima za naročnika ali uporabnika upravnopravne, prekrškovne ali kazensko pravne posledice, in sicer v višini 10.000 EUR za opustitev vsake takšne posamezne pogodbene zadolžitve;
- če izvajalec najkasneje v petih dneh po spremembi ne obvesti naročnika in uporabnika o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih ali pošlje informacij o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer v višini 5.000 EUR za neobvestilo o posameznem podizvajalcu.

Naročnik lahko vse navedene pogodbene kazni iz tega odstavka napove ter obračuna najkasneje ob končnem obračunu oz. v roku, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor ni bil narejen.

ZAVAROVANJA

25. člen

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe (in najmanj do primopredaje) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe.

Višina gradbenega zavarovanja izvajalca mora obsegati zavarovalno vsoto najmanj 200.000,00 EUR.

Vodja projektiranja mora imeti zavarovano projektantsko odgovornost v višini zavarovalne vsote najmanj 50.000,00 EUR.

Zavarovanji morata vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku, uporabniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;
- če se gradnja izvaja v delu objekta tudi vsi drugi deli tega objekta;
- sosednji obstoječi objekti.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;
- za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorijo pogodbene stranke.

Izvajalec je dolžan naročniku in uporabniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije ter kopijo zavarovalne police najkasneje v roku 15 dni po sklenitvi pogodbe. V kolikor izvajalec tega ne stori ali v kolikor polici nista ustrezni, imata naročnik in uporabnik pravico, da sama skleneta ustrezno zavarovanje na stroške izvajalca.

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam (osebam, ki niso delavci izvajalca) in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavljala po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

SKRBNIKI POGODBE

26. člen

Skrbniki pogodbe s strani naročnika je

Namestnik /skrbnika pogodbe s strani naročnika je

Skrbnik pogodbe s strani uporabnika je

Namestnik skrbnika pogodbe s strani uporabnika je

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je

Namestnik skrbnika pogodbe s strani izvajalca je

Navedeni skrbniki pogodbe so pooblaščen, da zastopajo pogodbene stranke v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta pogodbe.

Namestnik nadomešča skrbnika pogodbe v času njegove odsotnosti z vsemi pooblastili skrbnika pogodbe.

PODIZVAJALCI /se upošteva le v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci/:

27. člen

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem:

•

/navesti naziv, polni naslov, matično številko, identifikacijsko številko za DDV in račun/
in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal
_____. /navesti vrsto in vrednost del/

Rok plačila podizvajalcu je enak, kot je določen za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca je sestavni del in priloga te pogodbe. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. /se upošteva v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo/

Izvajalec se zavezuje naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago/opremo, neposredno povezano s predmetom pogodbe. /se upošteva v primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila/

Izvajalec se zavezuje, da bo med izvajanjem pogodbe naročnika in uporabnika obvestil o morebitnih spremembah informacij pri že nominiranih podizvajalcih in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti pisno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

28. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe, dobavitelj ali kdo drug v njegovem imenu, predstavniku oz. delavcu naročnika, uporabnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za (1) pridobitev tega posla ali (2) za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali (3) za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali (4) za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku oz. delavcu naročnika, uporabnika ter dobavitelja ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oz. z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pogodbene stranke obenem ugotavljajo, da glede na dostopne podatke ni podano nasprotje interesov v smislu določil veljavne zakonodaje.

RAZVEZNI POGOJ

29. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, (1) da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti dobavitelja ali njegovega podizvajalca na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, ali (2) da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV

30. člen

Za urejanje medsebojnih razmerij, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo določila Gradbenega zakona, Obligacijskega zakonika, ZJN-3 in drugi relevantni predpisi glede na predmet pogodbe in status naročnika.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševali predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspeli, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

31. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in ob soglasju vseh pogodbenih strank, ob omejitvah, ki izhajajo iz 95. člena ZJN-3.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju določil iz te pogodbe. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

32. člen

Če katerakoli določba pogodbe postane neveljavna, nezakonita ali neizvršljiva, to ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna pogodba.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oz. statusno – lastninskih sprememb.

33. člen

Sestavni deli pogodbe so:

- dokumentacija,
- ponudbena dokumentacija izvajalca,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Pogodba je sestavljena v treh (3) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en (1) izvod./ Pogodba se podpisuje v elektronski obliki in je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbena stranka, pod odložnim pogojem, da izvajalec pravočasno predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

št.:

št.:

Ljubljana, dne _____

_____, dne _____

Naročnik:

Izvajalec:

Urad RS za investicije v zdravstvu
Direktor
Ivan Osrečki

_____, dne _____

Uporabnik:

Splošna bolnišnica Jesenice
Direktorica
Petra Rupar, dr. med.

OSNUTEK POGODBE O VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME PO IZTEKU GARANCIJSKE DOBE

NAROČNIK: Splošna bolnišnica Jesenice, Cesta maršala Tita 112, 4270 Jesenice
ki jo zastopa direktorica Petra Rupar, dr.med.
Matična številka: _____
ID številka: _____

in

IZVAJALEC: firma: _____
naslov: _____
pošta: _____,
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka: _____
Transakcijski račun štev.: _____ - _____
odprt pri _____.

sklepata

POGODBO ŠT. O VZDRŽEVANJU IN SERVISIRANJU OPREME (ANGIOGRAF) PO IZTEKU GARANCIJSKE DOBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) izvedel javno naročilo po odprtem postopku za predmet: **Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem**, objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave _____, številka objave _____ in v Uradnem listu EU, datum objave _____, številka objave _____, ki je vključevalo tudi: Vzdrževanje opreme za dobo 6 let po preteku garancijskega roka.

2. člen

Predmet te pogodbe je izvajanje storitev rednega vzdrževanja po navodilih proizvajalca in izvedba vseh popravil zaradi okvar za predmet javnega naročila opredeljenega v 1. členu te pogodbe za nabavo opreme za obdobje šestih (6) let.

Oprema, ki je predmet vzdrževanja in izvedbe popravil zaradi okvar po tej pogodbi, je bila dobavljena po pogodbi št. _____, z dne _____.

Predmet te pogodbe je tudi dobava vseh rezervnih delov, ki so se okvarili ali izrabili pri uporabi, dobava potrošnega in ostalega potrebnega materiala ter drobnega inventarja za izvajanje storitev iz prvega odstavka tega člena ter zajema vse stroške dela, potne in transportne stroške, stroške dnevnih, stroške kilometrine, stroške telefonskih klicev, stroške prenosa podatkov, itd.

Predmet te pogodbe so tudi morebitne nadgradnje oz. zamenjave programske in strojne opreme, da je omogočena funkcionalnost, zahtevana s pogodbo skozi celotno dobo uporabe in vzdrževanja opreme.

Spisek vseh predvidenih vzdrževalnih del (servisov) in ostalih po navodilih proizvajalca potrebnih del, materiala in rezervnih delov, ki so potrebni, da se zagotovi brezhibno

delovanje opreme v času trajanja te pogodbe, je naveden v ponudbi, št. _____, z dne _____, (v nadaljnjem besedilu: ponudba), s katero se je izvajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so s to pogodbo zajeta vsa dela in rezervni deli, da se zagotovi brezhibno delovanje opreme, kar pomeni, da naročnik v obdobju trajanja te pogodbe ne bo imel iz naslova vzdrževanja nobenih drugih stroškov.

Ponudba in razpisna dokumentacija sta sestavni del te pogodbe. Sestavni del te pogodbe je tudi seznam podizvajalcev, predložen v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

3. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da znaša šestletni (6-letni) fiksni znesek vzdrževanja _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Naročnik bo poravnal pogodbeni znesek iz predhodnega odstavka tega člena v 72 enakih mesečnih zneskih.

Vrednost mesečnega zneska je _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Izvajalec bo izstavil račun najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik bo račun poravnaval v roku 60 dneh od datuma prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun, ki bo naveden na računu izvajalca.

Izvajalec mora vse račune pošiljati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

4. člen

Vrednost mesečnega zneska iz prejšnjega člena je fiksna za prvo leto po sklenitvi pogodbe. Po preteku enega leta od sklenitve pogodbe se lahko cena spremeni v primeru, ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga uradno objavlja Statistični urad Republike Slovenije, preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe.

Nadaljnja povišanja cene se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa iz prejšnjega odstavka ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja cene.

Povišanje cene iz prvega in drugega odstavka tega člena znaša največ 80 % povišanja indeksa iz prvega in drugega odstavka tega člena.

V primeru da je izvajalec upravičen do spremembe cene v skladu s predhodnimi navedbami, mora pred uvedbo spremembe cen naročniku predložiti zahtevo za spremembo cene z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja v času trajanja te pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V primeru zamude s plačilom ima izvajalec pravico naročniku zaračunati zakonite zamudne obresti.

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na opremi, ki je predmet te pogodbe, izvajal vzdrževanje in popravila okvarjene opreme strokovno in pravilno po predpisih in po navodilih proizvajalca opreme.

Ob zamenjavi iztrošenih ali okvarjenih delov bo izvajalec uporabljal in vgrajeval izključno nove originalne nadomestne dele. Okvarjene dele bo izvajalec predal nadzorni osebi naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo zagotavljal rezervne dele še vsaj deset (10) let po podpisu te pogodbe.

6. člen

Naročnik določa za nadzorno osebo _____, v njegovi odsotnosti pa _____.

7. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju del po tej pogodbi po predhodnem dogovoru z nadzorno osebo naročnika.

Izvajalec bo za vsako koledarsko leto izdelal terminski plan preventivnega vzdrževanja opreme in ga dal v potrditev naročniku. Obojestransko potrjen terminski plan je vsakoletna priloga in sestavni del pogodbe.

V primeru intervencijskih popravil okvar in podobno, se pogodbeni stranki strinjata, da se za poziv izvajalca k odpravi okvare s strani naročnika smatra: ali klic na telefon št. _____ ali elektronsko sporočilo na elektronski naslov _____ ali sporočilo na fax št. _____.

Odzivni čas izvajalca je največ 2 uri od prijave napake (velja za vse dni v letu), v katerem mora vzpostaviti kontakt z naročnikom. Prihod izvajalca na lokacijo in diagnosticiranje napake pri naročniku mora biti izvedeno najkasneje v 24 urah od prijave napake. Odprava manjših napak mora biti izvedena najkasneje v 48 urah od prijave napake. V primeru večjih napak se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita o času odprave napake, le-ta pa mora biti odpravljena v najkrajšem možnem času. Če so navedeni roki preseženi, ima naročnik pravico naročiti odpravo napak pri tretji osebi na stroške izvajalca ali unovčiti ustrezno garancijo.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravljal storitve po tej pogodbi v rednem delovnem času in izven rednega delovnega časa, tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih, v kolikor bo to potrebno, vse v okviru pogodbene cene. Med odpravo okvar je izvajalec dolžan ažurno in podrobno obveščati naročnika.

8. člen

Po vsakokratno izvedenih delih (posegih) na opremi, posreduje izvajalec naročniku poročilo o opravljenem delu (v nadaljnjem besedilu: poročilo). V poročilu je treba specificirati porabljen material, rezervne dele in čas. Poročilo pregleda in potrdi oz. poda pripombe nadzorna oseba naročnika.

Izvajalec jamči za kakovost opravljenih storitev šest (6) mesecev od dneva popravila. Za zamenjane rezervne dele začne teči garancijski rok od dneva popravila.

V kolikor bo prišlo do trikratne okvare pri angiografu zaradi iste napake (ponavljajoča napaka), je izvajalec dolžan v najkrajšem času aparat zamenjat. Rok zamenjave bosta naročnik in izvajalec

dogovorila z zapisnikom in sicer bosta določila za obe pogodbeni stranki sprejemljiv rok za zamenjavo aparata.

9. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje:

- da bo prostor, v katerem se nahaja oprema, ki je predmet te pogodbe, redno vzdrževal glede na higieno ter klimatske, električne in ostale pogoje, ki so določeni s tehnično dokumentacijo proizvajalca;
- da brez predhodnega dogovora z izvajalcem ne bo sam ali po tretji osebi posegal v opremo, ki je predmet te pogodbe.

10. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da:

- bo pri opravljanju storitev ravnal kot dober strokovnjak;
- bo naročniku povrnil škodo, ki bo nastala na opremi, ki je predmet te pogodbe, zaradi njegovega malomarnega ali nestrokovnega ravnanja oz. zaradi vgradnje neustreznega materiala;
- bo naročniku povrnil odškodnino, ki bi jo moral naročnik poravnati bolnikom, ki bi bila posledica ravnanja iz predhodne alineje tega člena oz. opustitve ali zamude s popravilom;
- bo naročniku povrnil vso škodo, nastalo zaradi neizpolnjevanja te pogodbe;
- ne bo nikomur sporočal zdravstvenih in ostalih podatkov o bolnikih, s katerimi se bo seznanil pri opravljanju storitev po tej pogodbi in bo pri tem ravnal v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

11. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti in v primeru kršitve odzivnih časov, bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (odstotka) pogodbene vrednosti,
- vendar skupno največ v višini 10 % (odstotkov) pogodbene vrednosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

13. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja ter vse osebne podatke, do katerih imata dostop pri izvrševanju te pogodbe, vzajemno varovali kot poslovno tajnost in v skladu z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

14. člen

Izvajalec mora najkasneje v 15 dneh pred potekom zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku po kupoprodajni pogodbi za **Priprava prostora in dobava angiografa z vzdrževanjem** izročiti naročniku po tej pogodbi bančno garancijo ali tri (3) blanco menice z menično izjavo in pooblastilom za vnovčenje ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo posla v višini 5% od pogodbene vrednosti v EUR z DDV (za obdobje veljavnosti 6 let + 30 dni), ki jo bo naročnik vnovčil v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitev ne opravlja v skladu s pogodbo (vključno s kršitvijo odzivnih časov)
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev s strani izvajalca
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

15. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

16. člen

Pogodba preneha veljati, če bo naročnik tekom izvajanja pogodbe seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogodba preneha veljati s podpisom pogodbe za predmet naročila s ponudnikom, ki je bil izbran po predhodno izvedenemu postopku oddaje javnega naročila oziroma v kolikor naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno nenadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ne glede na prejšnja odstavka se pogodba ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20. dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

17. člen

Pogodba se sklepa za obdobje šestih (6) let in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, uporabljati pa se začne po izročitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 12. člena pogodbe in po poteku garancijskih rokov za **medicinsko napravo angiograf** po pogodbi iz

drugega odstavka 2. člena te pogodbe.

18. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če izvajalec zamuja s svojimi aktivnostmi, ne izpolni svojih obveznosti ali izpolni svojo obveznost, ki pa je v bistvenih delih v nasprotju z zahtevami naročnika. V tem primeru izvajalec naročniku odgovarja za vso povzročeno škodo.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe prišel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico enostransko odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka v primeru, da nima zagotovljenih sredstev.

V primeru predčasnega prenehanja veljavnosti pogodbe sta pogodbeni strani obvezani poravnati obveznosti, ki jih imata druga do druge in so nastale do trenutka prenehanja pogodbe.

19. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

20. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

št.:

št.:

_____, dne _____

_____, dne _____

Naročnik:

Izvajalec: